



## PRIVACYBELEID

### KLUSSEN EN DIENSTENCENTRALE

#### GEMEENTE LOON OP ZAND

Dit privacy beleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die de Klussen en Diensten Centrale Gemeente Loon op Zand (hierna te noemen de KDC) verwerkt van haar vrijwilligers en andere belanghebbenden.

Indien u zich aanmeldt als vrijwilliger of als u gebruikt maakt van één van de diensten van de KDC geeft u uitdrukkelijk toestemming om uw persoonsgegevens in lijn met dit privacybeleid te verwerken. Wij adviseren u om het privacy beleid door te lezen en te bewaren voor uw eigen administratie.

### **1. Verantwoordelijke.**

Verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens is: Klussen en Diensten Centrale Gemeente Loon op Zand, Schotsestraat 4c, 5171 DT Kaatsheuvel met KvK-nummer 18078628. De functionaris administratie is per e-mail bereikbaar via [info@kdc-loz.nl](mailto:info@kdc-loz.nl)

### **2. Welke gegevens verwerkt de KDC van de vrijwilligers en voor welk doel?**

- 2.1 In het kader van uw vrijwilligerswerk worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:
  - a) voor- en achternaam, geboortedatum en geslacht.
  - b) adresgegevens en eventueel postadres.
  - c) telefoonnummer, e-mailadres.
  - d) bankrekeningnummer (IBAN.;
  - e) wat voor soort vrijwilligerswerk u wilt doen en wanneer u daarvoor beschikbaar bent.
  
- 2.2 De KDC verwerkt de in sub 2.1 genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:
  - a) uw naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres worden gebruikt voor contact over de planning, de eventuele annulering daarvan, voor de verstrekking van door u aangevraagde informatie of het afhandelen van de door u verkregen informatie.
  - b) uw naam, adresgegevens en telefoonnummer worden gebruikt voor het versturen van uitnodigingen en informatie over diensten en activiteiten van de KDC.
  - c) uw naam en bankrekeningnummer worden gebruikt om betalingen van gemaakte onkosten af te wikkelen.
  - d) wat voor soort vrijwilligerswerk u wil doen en wanneer u beschikbaar bent wordt gebruikt om u de juiste klus of het juiste werk toe te bedelen op het moment dat u daarvoor beschikbaar bent.
  
- 2.3 Uw naam, telefoonnummer en e-mailadres worden zo lang als noodzakelijk gebruikt om u te vragen naar uw ervaringen met de KDC en u te informeren over de ontwikkelingen van de KDC.
  
- 2.4 E-mail berichtgeving: de KDC gebruikt uw naam en e-mailadres om u per e-mail informatie over activiteiten te versturen, diensten en andere interessante informatie over de KDC. Afmelding voor deze informatie is te allen tijde mogelijk via de afmeldlink onderaan de informatie e-mail.

### **3. Welke gegevens verwerkt de KDC van degene die gebruikt maakt van één van de diensten van de KDC en voor welk doel?**

- 3.1 In het kader van het aanbieden en uitvoeren van diensten worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:
- a) voor- en achternaam.
  - b) adresgegevens en eventueel postadres.
  - c) telefoonnummer, e-mailadres.
  - d) wat voor dienst u van ons wil afnemen.
- 3.2 De KDC verwerkt de in sub 3.1 genoemde persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:
- a) uw naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres worden gebruikt voor contact over de planning, de eventuele annulering daarvan, voor de verstrekking van door u aangevraagde informatie of het afhandelen van de door u verkregen informatie.
  - b) de gegevens wat voor soort dienst u van ons wil afnemen worden gebruikt om de juiste vrijwilliger voor u te kunnen inzetten en voor eventueel toekomstige diensten die u van de KDC wil afnemen.

### **4. Bewaartermijnen.**

- 4.1 De KDC verwerkt en bewaart uw persoonsgegevens van vrijwilligers gedurende de duur van uw vrijwilligerswerk en zolang als noodzakelijk is. Hierna worden de persoonsgegevens vernietigd.
- 4.2 De KDC verwerkt en bewaart uw persoonsgegevens van diegene die gebruik maken van onze diensten zolang als noodzakelijk is voor verleende en eventueel nog te verlenen diensten. Hierna worden de persoonsgegevens vernietigd.

### **5. Beveiligingsmaatregelen en bewerkers.**

- 5.1 Ter bescherming van uw persoonsgegevens heeft de KDC passende technische en organisatorische maatregelen getroffen.
- 5.2 Voor de verwerking van de persoonsgegevens maakt de KDC geen gebruik van diensten van derden.

### **6. Inzagerecht, verwijdering, vragen en klachten.**

- 6.1 Via de administratie van de KDC kunt u een verzoek indienen om uw persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te verwijderen. De KDC zal uw verzoek in behandeling nemen en u binnen een maand na ontvangst hierover informeren.
- 6.2 Indien u bezwaar wilt maken tegen de (verdere) verwerking van uw persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2 en 3, kunt u eveneens contact opnemen met de administratie van de KDC.
- 6.3 Indien u klachten heeft over de wijze waarop de KDC uw persoonsgegevens verwerkt of uw verzoeken behandelt, kunt u contact opnemen met de functionaris gegevensbescherming.
- 6.4 Eventuele andere vragen of opmerkingen over dit privacybeleid kunnen worden gericht aan onze administratie: [info@kdc-loz.nl](mailto:info@kdc-loz.nl)

### **7. Wijzigingen.**

Dit privacybeleid kan worden gewijzigd. De wijzigingen worden via de website [www.kdc-loz.nl](http://www.kdc-loz.nl) van de KDC bekend gemaakt. Wij adviseren u om regelmatig het privacy beleid te bekijken.

*Publicatiedatum: november 2018*