



JAARVERSLAG

2021

Klussen en Diensten Centrale

Gemeente Loon op Zand

Inhoudsopgave

1.	ALGEMENE GEGEVENS	3
1.1	Oprichting.....	3
1.2	Doelstelling.....	3
1.3	Bestuur en aftreedrooster	3
1.4	Organigram.....	4
2.	KDC IN VOGELVLUCHT VAN 2005 TOT 2021.....	5
2.1	De beginjaren tot 2014.....	5
2.2	Uitbreiding van activiteiten	5
2.3	Vanaf begin 2017 huisvesting in de Schotsestraat	6
3.	TERUGBLIK OP 2021	8
3.1	Korte terugblik op 2021.....	8
3.2	Het werk van KDC	9
3.2.1	Bestuur.....	9
3.2.2	Algemene zaken.....	9
3.2.3	Balie	9
3.2.4	Klussenbank	10
3.2.5	Formulierenbrigade	10
3.2.6	Fietsenbank.....	10
3.2.7	Repair Café.....	11
3.2.8	Spullenbank	11
3.2.9	Bijzondere werkzaamheden en/of bijzonderheden in 2021	12
3.3	De vrijwilligers	13
3.4	Publiciteit.....	15
3.4.1	KDC en publiciteit.....	15
3.4.2	Website en Facebook.....	15
3.5.	Samenwerking	15
3.5.1	Intern	15
3.5.2	Extern.....	16
3.6.	De plannen voor 2022	16
4.	HET WERK IN CIJFERS in 2021.....	17
4.1	Balie	17
4.2	ANWB-AutoMaatje (als onderdeel van de balie)	17
4.3	Klussenbank.....	17
4.4	Formulierenbrigade	18
4.5	Fietsenbank	18
4.6	Repair Café	18
4.7	Spullenbank	19
5.	FINANCIEEL JAARVERSLAG 2021	20

1. ALGEMENE GEGEVENS

1.1 Oprichting

De stichting Klussen en Diensten Centrale (KDC) is 11 mei 2005 opgericht en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 18078628. Op 10 maart 2008 is bij notariële akte de naam gewijzigd van Senioren Diensten Centrale in Klussen en Diensten Centrale.

KDC is een erkende ANBI instelling en is bij de Belastingdienst geregistreerd onder nummer 8149 39 223.

KDC is gevestigd in de Schotsestraat 4c, 5171 DT te Kaatsheuvel.

E-mailadres: info@kdc-loz.nl. Telefoon: 0416-531573. Website: www.kdc-loz.nl.

1.2 Doelstelling

KDC stelt zich ten doel om zoveel mogelijk burgers te laten deelnemen en betrokken te laten zijn bij de verschillende maatschappelijke behoeften, welke er zijn binnen de gemeente Loon op Zand.

KDC wil zich verder ontwikkelen als een vrijwilligersorganisatie die een bijdrage levert aan een duurzame, sociale samenleving waarin iedereen mee kan doen. De doelen die we daarbij nastreven zijn personen die in hun persoonlijke situatie hulp nodig hebben die hulp te bieden, een bijdrage te leveren aan het armoedebeleid, aan een duurzame samenleving, aan de inburgering van nieuwkomers (statushouders), aan de bestrijding van vereenzaming van inwoners en aan de sociale cohesie in onze samenleving.

De vrijwilligers van de stichting bieden waar dat kan de gevraagde hulp of ondersteuning en worden daardoor tevens in staat gesteld om een zinvolle tijdsbesteding te hebben.

1.3 Bestuur en aftreedrooster

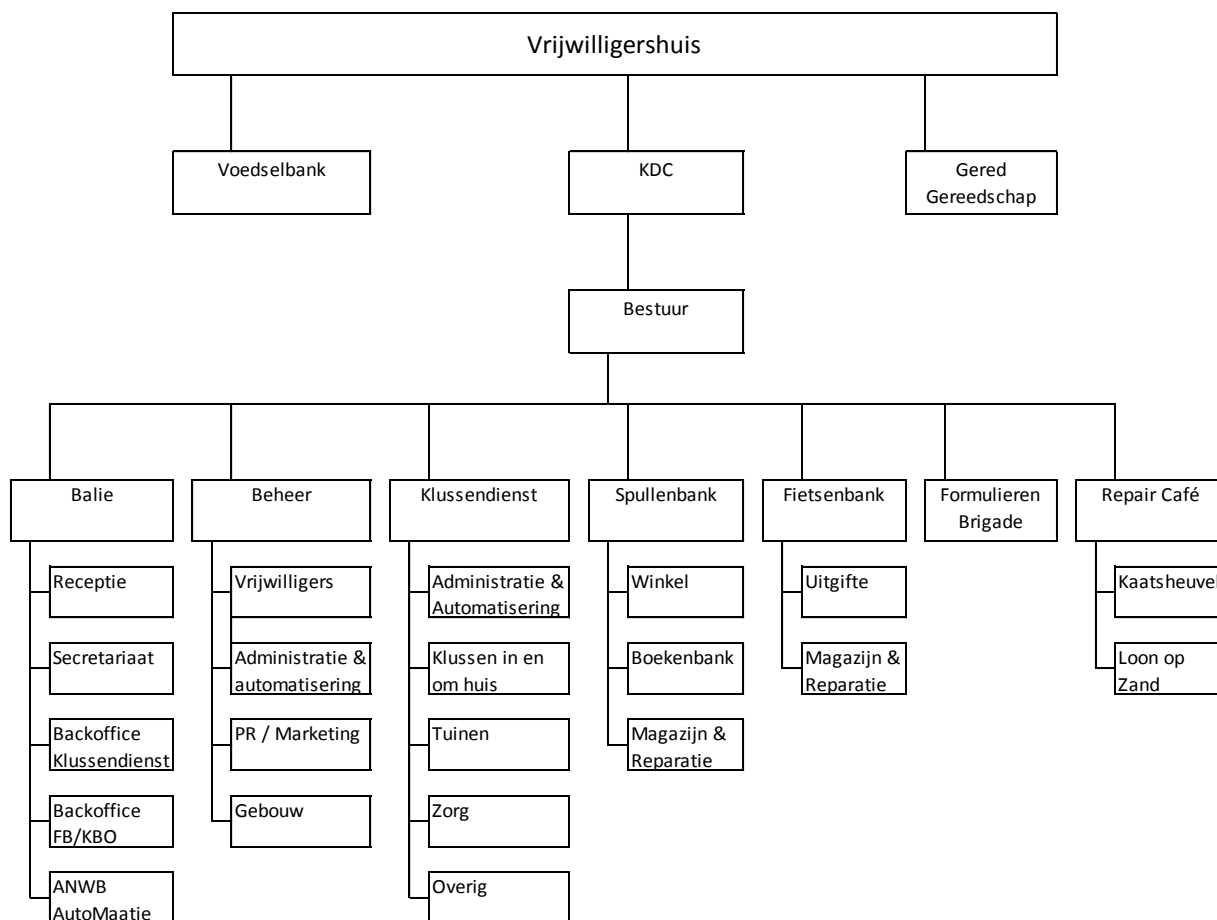
Eind 2021 is de samenstelling als volgt:

De heer H. (Henk) van Komen	voorzitter
De heer W. (Wim) Muskens	secretaris
De heer R. (Rob) de Bruijn	penningmeester
De heer H. (Henk) Hamers	lid
De heer A. (Ad) Verberne	lid

In 2021 zijn er geen wijzigingen in het bestuur geweest.

Naam	Aangetreden	1e x aftredend herbenoembaar	2e x aftredend niet herbenoembaar	Feitelijke datum aftreden
Henk van Komen	September 2014	2018	2022	
Rob de Bruijn	Maart 2016	2020	2024	
Henk Hamers	Maart 2017	2021	2025	
Ad Verberne	September 2017	2021	2025	
Wim Muskens	September 2017	2021	2025	

1.4 Organigram



2. KDC IN VOGELVLUCHT VAN 2005 TOT 2021

2.1 De beginjaren tot 2014

In 2005 werd de Senioren Diensten Centrale opgericht met het doel om mensen die niet actief zijn in het arbeidsproces de gelegenheid te geven hun, nu onbenutte vakmanschap en specifieke vaardigheden, als aanbieder in te zetten voor hulpvragers in onze gemeente. De organisatie bestond uit een balie die was ingericht voor het aannemen, registreren en beleggen van de eenmalige klussen. De balie was gehuisvest in of bij de gemeentelijke balie. De openingstijden waren beperkt. Daarnaast bestond de organisatie uit een groep klussers met ieder hun eigen specifieke vaardigheden.

In 2008 is de naam gewijzigd in stichting Klussen en Diensten Centrale (KDC).

Niet alleen de naam werd gewijzigd, maar ook de doelstelling werd aangepast. Van een organisatie die erop gericht was om mensen hun onbenutte vakkennis te laten inzetten gingen we naar een organisatie die er vooral op gericht is om mensen die om hulp verlegen zitten te helpen; de klussenbank.

Het gaat hierbij om eenmalige en/of structurele klusjes in en rond het huis, tuinonderhoud, hulp bij apparatuur en computers, hulp bij post, formulieren en administratie en het verlenen van gezelschap, begeleiding en vervoer. Het zijn eenvoudige klussen die gewoonlijk door huisgenoten, familie, vrienden of burens worden verricht. De klus moet van beperkte aard zijn. Er mag geen concurrentie optreden met het bedrijfsleven.

Inmiddels heeft de doelstelling van KDC zich verder ontwikkeld. De huidige doelstelling is beschreven in hoofdstuk 1.2. Door uitbreiding van onze activiteiten zoals beschreven in hoofdstuk 2.2. kunnen we deze doelstelling realiseren.

2.2 Uitbreiding van activiteiten

De **klussenbank** incl. de **balie** was tot 2014 de enige activiteit van KDC.

In maart 2014 werd door KDC de **spullenbank** opgericht naar aanleiding van het verzoek van de voedselbank om meubels en andere huishoudelijke artikelen, die beschikbaar werden gesteld door de Rabobank Loon op Zand, te verdelen onder de cliënten van de Voedselbank. Voor de opslag stelde Casade een pand in de Vondelstraat ter beschikking. Toen het pand in de Vondelstraat werd verkocht, kregen we van Casade de beschikking over de oude - inmiddels gesloopte - garage van Van de Wouw, Mgr. Völkerstraat 14.

De officiële opening door de toenmalige burgemeester, de heer Wim Luijendijk, vond plaats op 24 november 2014 in de Mgr. Völkerstraat.

In de loop van 2014 was namelijk duidelijk geworden dat we meer konden doen voor de minder draagkrachtige bewoners in onze gemeente. Het assortiment werd daarom uitgebreid. We halen de spullen op bij bedrijven en particulieren. Veel particulieren leveren ook zelf spullen aan.

De spullenbank is er voor iedereen. De bezoekers betalen een kleine vergoeding als tegemoetkoming in de kosten. Maar het primaire doel is om spullen (gratis) weg te geven aan mensen die het niet zo breed hebben.

Ook in 2014 ontstond zowel binnen KDC als bij een initiatiefnemer in Loon op Zand het idee om een reparatiewerkplaats op te zetten. Beide initiatieven werden samengevoegd en voor

de uitvoering werd aangesloten bij de landelijke stichting repair café Nederland. Dit is een organisatie die duurzaamheid wil bevorderen door spullen niet weg te gooien maar te repareren. Zo ontstond het **repair café** binnen KDC.

Repair café Kaatsheuvel startte in oktober 2014 in de Rode Loper aan het Paulus Potterplein, repair Café Loon op Zand startte in oktober 2015 in de Wetering. Op beide locaties was één maal per maand een avondzitting. Vanaf 2018 is er in Kaatsheuvel ook één maal per maand een middagzitting.

Vanaf januari 2015 ging de **fietsenbank** volledig onder de vlag van KDC werken. Eerder was, in nauwe samenwerking met de voedselbank, een fietsenbank opgericht voor het opknappen van oude fietsen vooral voor kinderen van cliënten van de Voedselbank. Later werd de doelgroep uitgebreid naar vluchtelingen en mensen met een minimaal inkomen. De indicatiestelling voor deze gratis verstrekking vindt plaats door het gemeentelijk Servicepunt WWZ. De opknapwerkzaamheden vonden plaats in de garage van een vrijwilliger. Dat is deels nu nog zo, op termijn gaan alle werkzaamheden van de fietsenbank plaatsvinden in de Schotsestraat (de multifunctionele werkplaats).

Het is altijd weer een uitdaging om aan voldoende relatief goede fietsen te komen. De opknapkosten moeten beperkt zijn.

Alhoewel de **formulierenbrigade** een onderdeel is van de klusdienst benoemen we deze apart. In september 2018 is KDC op nadrukkelijk verzoek van de gemeente gestart met de formulierenbrigade. Dat is een groep van vrijwilligers waar mensen terecht kunnen die hulp nodig hebben bij het invullen van formulieren, het indienen van aanvragen en belastingaangifte. Het betreft mensen die door bv. laaggeletterdheid daar zelf niet (voldoende) toe in staat zijn, maar ook om mensen die moeite hebben met de steeds verder doorzettende digitalisering of Nederlands niet als moedertaal hebben. Diverse instanties als de gemeente, het UWV en Baanbrekers bieden deze hulp niet meer of steeds minder aan. Het blijkt dat we hiermee duidelijk in een behoefte voorzien.

In januari 2019 zijn we gestart met de werkzaamheden voor **ANWB-AutoMaatje**. KDC heeft dit nieuwe initiatief samen met de gemeente Loon op Zand, Contour de Twern en de ouderenbonden uit de gemeente opgepakt. De vrijwilligers van de balie hebben de taak op zich genomen om bij iedere aangevraagde rit een chauffeur te zoeken.

2.3 Vanaf begin 2017 huisvesting in de Schotsestraat

In de oude garage in de Mgr. Völkerstraat was geen water, elektriciteit of verwarming. De omstandigheden waaronder gewerkt moest worden waren erg slecht. Mede door de inzet van de toenmalige wethouder Wil Ligtenberg konden we begin 2017 verhuizen naar de Schotsestraat. Door deze verhuizing heeft KDC enorme stappen kunnen zetten. Eerst en vooral konden nu alle activiteiten van KDC onder één dak worden gebracht. Dat biedt ruimte voor nieuwe ontwikkelingen waarbij we steeds meer gebruik maken van elkaars ervaringen, kennis, gereedschappen, werkplaatsen, opslagruimten etc. Ook is met de huisvesting van de balie in de Schotsestraat meer en meer duidelijk dat wij geen verlengstuk zijn van de gemeente. Daarnaast kunnen we onze klanten meer privacy bieden. Beide factoren zorgen er voor dat de drempel om bij KDC binnen te stappen lager is geworden.

De huisvesting in de Schotsestraat heeft het ons mogelijk gemaakt om:

- gemakkelijker vrijwilligers te werven en vast te houden; daardoor hebben we sinds 2018 onze openingstijden van zowel de balie als de spullenbank kunnen verruimen.
- het repair café in Kaatsheuvel voortaan ook op een donderdagmiddag te houden.
- een multifunctionele werkplaats in te richten waar niet alleen het repair café wordt gehouden, maar waar ook een groot deel van de fietsreparaties, het voorraadbeheer en de uitgifte van de fietsen plaatsvindt. Tevens worden hier ingeleverde spullen voor de spullenbank op hun juiste werking en veiligheid gecontroleerd.
- een goed ingerichte spreekkamer voor de formulierenbrigade te realiseren.
- door een efficiënte inrichting van het gebouw kunnen we zowel aan Gered Gereedschap (januari 2018) als aan de Voedselbank (februari 2019) onderdak bieden. De onderlinge samenwerking is goed; het is voor alle 3 de partijen een win- win situatie geworden.

We zijn erg trots op wat we met zijn allen in de Schotsestraat hebben gerealiseerd !!!

3. TERUGBLIK OP 2021

3.1 Korte terugblik op 2021

Net als het jaar 2020 stond ook 2021 voor iedereen in het teken van de corona pandemie. We dienden extra veiligheidsmaatregelen te nemen. De eerste 2 maanden van 2021 zijn we helemaal gesloten geweest. Daarna kenden we (van maart t/m juni) een periode dat alles “op afspraak” ging. Vanaf juli was onze dienstverlening gelukkig weer redelijk normaal. De laatste weken van december moesten we helaas onze deuren weer sluiten. Al deze maatregelen hebben een fors effect gehad op onze dienstverlening. Bij de diverse onderdelen (zie hoofdstuk 3.2) en bij de cijfermatige kant (zie hoofdstuk 4) wordt dat meer in detail duidelijk. Al met al was 2021 t.o.v. 2020 - het eerste coronajaar - beter, maar niet te vergelijken met de jaren daarvoor.

In het jaarverslag van 2020 hebben we gemeld dat we in 2021 aan een aantal zaken extra aandacht zouden geven, te weten:

- Zodra we weer terug kunnen naar het “nieuwe normaal” willen we alle clusters weer volledig operationeel krijgen. Hiervoor zullen we zeker gericht een aantal vrijwilligers moeten zien te werven om “soort en aantal” weer op orde te krijgen. Gezien de “corona-ontwikkelingen” in 2021 is dit niet gerealiseerd.
- (Extra) bijeenkomsten voor alle vrijwilligers organiseren om de onderlinge contacten weer nieuw leven in te blazen. Gezien de “corona-ontwikkelingen” in 2021 is dit niet gerealiseerd.
- Ervaringen uit de lock-down periode evalueren en eventueel implementeren (bijv. repair café (ook) op afspraak etc.). Gezien de “corona-ontwikkelingen” in 2021 is dit niet gerealiseerd.
- De afronding van de Efteling project d.m.v. de verkoop van het hotelmeubilair. Dit is volledig afgrond.
- Het organiseren van een (interne) cursus voor het gebruik van de AED. Is gedaan.

Efteling project.

Begin januari stond de groene zaal helemaal vol met hotelmeubilair dat de Efteling aan KDC had geschonken. De verkoop hiervan is via internet gegaan. Belangstellende konden inschrijven op diverse samengestelde setjes. Hierbij gold wie het eerst komt, wie het eerst maalt. Vervolgens is met iedere belangstellende een afhaalafpraak gemaakt. Aan het einde februari (net voor we weer open mochten) was alles verkocht en opgehaald.

Deze manier van verkopen was achteraf gezien een groot succes. Stel je voor dat veel geïnteresseerden zich massaal bij KDC hadden gemeld!

Een deel van de opbrengst van dit hotelmeubilair is aan de voedselbank geschonken. Echter helaas niet op de manier zoals we ons dat hadden voorgesteld.

In 2021 hebben we alle diensten die we vanuit het verleden al aanboden in de volle breedte hebben kunnen continueren.

Er was in 2021 geen sprake van uitbreiding van diensten.

Onderstaand passeren alle KDC-onderdelen de revue waarbij wordt beschreven wat wel en wat niet mogelijk is geweest in 2021

3.2 Het werk van KDC

3.2.1 Bestuur

In 2021 is - net als in 2018, 2019 en 2020 - de samenstelling van het bestuur onveranderd gebleven. De taken en verantwoordelijkheden binnen het bestuur zijn op een logische manier verdeeld waarbij ieders capaciteiten en voorkeuren leidend zijn. Het bestuur functioneert als een goed ingewerkt team.

Uiteraard is dit jaar opnieuw veel tijd besteed aan het op een verantwoorde manier implementeren van de steeds wijzigende coronaomstandigheden en -maatregelen. Er was veel ad hoc overleg nodig waarbij de clustercoördinatoren een belangrijke rol speelden. Ook hebben we het steeds aan de vrijwilligers overgelaten of zij onder de nieuwe omstandigheden bereid waren hun vrijwilligerswerk te doen. Hierbij is iedere vrijwilliger vrij gelaten om voor zichzelf te beslissen.

Reguliere bestuurszaken en nieuwe ontwikkelingen hebben noodgedwongen op een lager pitje gestaan.

3.2.2 Algemene zaken

De belangrijkste taak die onder algemene zaken valt is het beheer van het gebouw, de installaties en het omliggende (parkeer-)terrein en de afstemming met alle gebruikers. Het pand aan de Schotsestraat voldoet helemaal aan onze wensen, maar het is een oud gebouw waaraan regelmatig onderhoud plaats moet vinden. Het veilige gebruik door alle vrijwilligers neemt daarbij een belangrijke plaats in.

Naast de reguliere openstellingen van alle KDC-onderdelen, Gered Gereedschap en de Voedselbank zijn er ook nog andere momenten waarop het gebouw gebruikt wordt. Er wordt toegezien op een goede afstemming met alle gebruikers en op de naleving van de huisregels. Huisregels waarop in het kader van de coronamaatregelen meer controle nodig was.

3.2.3 Balie

De belangrijkste taken van de vrijwilligers aan de balie betreft naast het aannemen en matchen van klussen ook de receptiefunctie. De balie is namelijk zodanig bij de entree gesitueerd dat iedere bezoeker hier langs loopt.

De veelheid van activiteiten van KDC en de inwoning van Gered Gereedschap en de Voedselbank betekent dat de balie moet zorgen voor een goede bereikbaarheid en goede informatievertrekking.

In 2021 heeft de balie steeds meer afspraken moeten inplannen omdat ook de formulierenbrigade en het repair café een tijdlang alleen op afspraak werkten.

De werkzaamheden voor ANWB-AutoMaatje (samen met de gemeente Loon op Zand, Contour de Twern en de Ouderenbonden uit de gemeente) betreffen voor de balie van KDC het telefonisch aannemen van verzoeken tot ritten en het zoeken van een chauffeur bij iedere aangevraagde rit.

Het aantal ritten is in 2021 t.o.v. 2020 bijna verdrievoudigd! De bekendheid neemt toe en deze vervoersdienst is ook ingezet om ouderen naar hun vaccinatie- en boosterafspraken te vervoeren. Doordat het aantal (vrijwillige) chauffeurs gelijk gebleven is, is het nog lastig om voor iedere rit een chauffeur te vinden. Vaak moet op dezelfde chauffeur een beroep

worden gedaan.

Gedurende de periodes dat de balie in 2021 open was, is het zeker niet rustig geweest.

3.2.4 Klussenbank

Nog steeds is het zo dat de klusser desgewenst eerst het werk kan bekijken en beoordelen of hij het werk kan en wil uitvoeren. Hij kan ook een andere vrijwilliger benaderen om de klus of dienst samen uit te voeren. De aanbieder / klusser voert de klus gratis uit. Alleen vervoerskosten en materiaal worden in rekening gebracht. De insteek is dat een klus maximaal één dagdeel duurt. Helaas moeten we soms klussen afwijzen omdat ze “te zwaar en/of te langdurig” zijn voor de groep van vrijwilligers die KDC rijk is.

Naast de éénmalige klussen zijn er ook veel structurele klussen. Je moet hierbij denken aan periodiek tuinonderhoud, administratieve ondersteuning en mantelzorg. Deze klussen worden steeds door dezelfde vrijwilliger uitgevoerd.

In 2021 is het aantal nieuwe aanvragers gelukkig weer wat toegenomen.

Daarnaast zien we een forse toename van het aantal structurele klussen: als je elkaar kent is het blijkbaar gemakkelijker en meer verantwoord om elkaar te ontmoeten of van dienst te zijn (tuinonderhoud, de administratie bijwerken al dan niet bij de klant).

Daarnaast is het soms moeilijk om alle klussen gedaan te krijgen. Voor bepaalde klussen hebben we te weinig vrijwilligers en een grote aanvraag. Andersom komt overigens ook voor (meer vrijwilligers dan aanvragen).

3.2.5 Formulierenbrigade

Alhoewel de formulierenbrigade een onderdeel is van de klussendienst benoemen we deze apart omdat in 2018 op nadrukkelijk verzoek van de gemeente KDC is gestart met de formulierenbrigade.

Dit is een groep van vrijwilligers waar mensen terecht kunnen die hulp nodig hebben bij het invullen van formulieren, het indienen van aanvragen en belastingaangiften. Het betreft mensen die door bv. laaggeletterdheid daar zelf niet (voldoende) toe in staat zijn, maar ook mensen die moeite hebben met de steeds verder doorzettende digitalisering of Nederlands niet als moedertaal hebben. Diverse instanties als de gemeente, het UWV en Baanbrekers bieden deze hulp niet meer of steeds minder aan.

De noodzaak hiervoor werd en wordt steeds groter en met de oprichting van deze brigade kan er ook extra aandacht aan worden besteed. In de zin van doorverwijzing en publicaties, maar ook in de zin van opleiding en informatie aan de betrokken vrijwilligers.

Omdat veel mensen via de gemeentelijke balie naar KDC worden verwezen en een deel van de in te vullen formulieren gemeentelijke formulieren zijn blijft een goede afstemming met de gemeente noodzakelijk.

Doordat we tijdens de coronacrisis in 2021 een periode gesloten zijn geweest of uitsluitend op afspraak hebben gewerkt is er beduidend minder gebruik gemaakt van de mogelijkheid om formulieren in te laten vullen. Blijkbaar hebben veel potentiële klanten op een andere manier (binnen hun eigen netwerk ??) kunnen voorzien in deze behoefte.

3.2.6 Fietsenbank

De werkzaamheden in de werkplaats in Loon op Zand - waar het allemaal is begonnen met de fietsenbank - zijn in de loop van 2021 helemaal beëindigd. De laatste materialen en

activiteiten zijn in de loop van 2021 overgebracht naar de werkplaats in de Schotsestraat. Deze werkplaats is waar nodig opnieuw ingericht.

Het team van “fietsmakers” is in 2021 uitgebreid van één team naar twee teams. Dat gegeven gekoppeld aan de grote werkruimte betekent dat er altijd op een verantwoorde manier kan worden gewerkt.

Het uitleveren gebeurt nog altijd op afspraak en dat vindt plaats buiten de reguliere openingstijden. Tegenwoordig selecteren we enkele fietsen voor onze klanten, waaruit ze er dan één kunnen kiezen.

Het aantal geleverde fietsen is in 2021 beduidend minder dan in 2020. Een goede verklaring hiervoor hebben we niet. De indicatiestelling voor deze gratis verstrekking vindt immers plaats door het gemeentelijk Servicepunt WWZ.

Met Vluchtelingenwerk Heusden is afgesproken om in uitzonderlijke gevallen aan vluchtelingen uit de gemeente Heusden gratis een fiets ter beschikking te stellen. Dat is in 2021 en ook in 2020 overigens nog niet gebeurd.

Met Vraag en Aanbod Internationaal (Gered Gereedschap) is afgesproken dat wij overtollige op te knappen fietsen aan hun leveren. Zij knappen ze dan op en zij zorgen ervoor dat die fietsen bij hun doelgroep terecht komen. In 2021 zijn enige tientallen fietsen aan VAI ter beschikking gesteld.

De aanwas van oude fietsen verloopt nog steeds goed. We krijgen niet alleen fietsen van de gemeente Heusden, maar ook van de gemeente Loon op Zand (na een fietsopruiactie). Daarnaast leveren ook particulieren hun oude fiets in bij KDC. De kwaliteit van de aangeboden fietsen is over het algemeen goed.

3.2.7 *Repair Café*

Het repair café heeft ook in 2021 een “slecht” jaar gedraaid.

De doelstelling van het repair café is om samen met de klant het aangeboden artikel te repareren, waarbij soms ook de hulp van een collega reparateur nodig is. In coronatijd is dat moeilijk te realiseren. Ook het aanbieden van een kopje koffie in Kaatsheuvel tijdens het wachten mocht niet.

Tot april was het draaien van het repair café niet toegestaan. Vanaf april tot aan de zomervakantie zijn er onder strikte voorwaarden op afspraak reparaties uitgevoerd. En dat kon alleen maar in Kaatsheuvel omdat we daar over voldoende eigen ruimte beschikken. Op afspraak repareren had zo ook zijn nadelen omdat klanten geregeld niet kwamen opdagen en je niet weet hoeveel tijd je moet reserveren voor die specifieke reparatie. Toch zijn er ruim 70 reparaties op afspraak uitgevoerd.

Andere alternatieven als repareren aan huis of te repareren spullen afgeven en na reparatie weer ophalen zijn afgevallen.

In de maanden september, oktober en november hebben we - tot groot plezier van onze repair café vrijwilligers - weer bijna als vanouds repair café kunnen draaien. Helaas stopte dat ook weer in december.

De behoefte aan reparaties is zeker niet afgenomen.

3.2.8 *Spullenbank*

De bekendheid van de spullenbank en KDC in zijn algemeenheid blijft toenemen. De spullenbank werkt als een magneet voor geheel KDC. We zien dat o.a. terug in de aantallen

bezoekers van de spullenbank en de daaruit voortvloeiende belangstelling voor de overige clusters van KDC.

De diversiteit van het aanbod is groter geworden. Er worden veel bruikbare spullen aangeleverd en soms moeten we die weigeren, omdat er geen plaats voor is of omdat het artikel niet courant is. Dit geldt met name voor meubels, bedden, fauteuils e.d. Voordat aangeleverde spullen naar de “winkel” gaan worden ze op hun werking en veiligheid gecontroleerd door vrijwilligers van het repair café.

Ook de verkoop van boeken loopt goed mede vanwege de plaatsing van de boekenkasten in de hal. Omdat er nu meer ruimte in de winkel is voor kleding loopt dat ook steeds beter.

De kerstspullen die we in de groene zaal hadden uitgesteld werden vlot verkocht.

In beperkte mate bieden we spullen die lastig te verkopen zijn en/of lang blijven staan aan via marktplaats. De verkoop via “een webshop” is na de Efteling actie gestopt omdat dit teveel voorbereiding en onderhoud vraagt.

De spullenbank is tot 3 maart gesloten geweest. Vervolgens kenden we een periode van winkelen op afspraak. Aanvankelijk 2 klanten tegelijk, later werden dat er 8. Weer later winkelen zonder afspraak met een maximum van 14 klanten tegelijk.

De behoefte aan deze tweedehands spullen blijkt erg groot. Vanaf het moment dat onze deuren weer open gingen was het druk. De jaaromzet was hoog.

Na de zomervakantie is de openstelling op dinsdagmiddag weer van kracht.

Ook dit jaar heeft de spullenbank weer een aantal gezinnen (bijv. statushouders) op indicatie van het gemeentelijk Servicepunt WWZ kunnen helpen met de inrichting van hun woning.

3.2.9 Bijzondere werkzaamheden en/of bijzonderheden in 2021

- KDC-vrijwilligers hebben samen met vrijwilligers uit ons netwerk de restauratie van de kerkverlichting van de Sint Janskerk uitgevoerd.
- We hebben een nieuwe coördinator voor het repair café benoemd; de vorige coördinator was gestopt.
- Er is door “externen” meer gebruik gemaakt van de groene zaal.
- Tien vrijwilligers van KDC, de Voedselbank en Gered Gereedschap hebben deel genomen aan een AED-cursus en hebben allemaal hun certificaat behaald.
- We hebben een nieuwe KDC-brochure gemaakt en onder onze doelgroep verspreid.
- In de groene zaal is een nieuwe beamer geïnstalleerd en projectwand gemaakt zodat wij zelf, maar ook andere gebruikers beter gefaciliteerd zijn om e.e.a. te presenteren.
- Leden van een bevriende fotoclub hebben alle activiteiten van KDC opnieuw op de foto gezet. Daaruit kunne we putten voor onze website, nieuwsbrieven en artikelen die in de pers verschijnen.
- In november is er door Humanitas (Tilburg) de cursus “basistraining Thuisadministratie” verzorgd voor de vrijwilligers van de formulierenbrigade en de administratieve klussers.

3.3 De vrijwilligers

In 2021 waren per activiteit de volgende aantallen vrijwilligers actief:

	Totaal in 2021	Nieuw in 2021
Balie	10	1
Beheer	5	0
Bestuur	5	0
Fietsenbank	7	2
Formulierenbrigade	8	0
Klussenbank	32	1
Repair Café	19	2
Spullenbank	25	1
Totaal	111	7

Een aantal vrijwilligers is bij de activiteiten van meerdere clusters aan het werk; zo komen we op 111. Op 31.12.2021 waren het in totaal **85** personen.

In 2021 hebben we slechts **7** nieuwe vrijwilligers mogen verwelkomen. Dat lage aantal is vooral te wijten aan de coronapandemie. In de loop van 2021 zijn **6** vrijwilligers helemaal gestopt voor KDC. Daarnaast hebben een aantal vrijwilligers hun activiteiten uitgebreid naar meerdere clusters en zijn ook vrijwilligers bij een bepaald cluster gestopt.

Verdeling vrijwilligers naar man / vrouw en leeftijdsgroepen in aantallen:

	Totaal		t/m 49		50 - 54		55 - 59		60 - 64		65 - 69		≥ 70	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Man	46	46	1	2	1	1	1	4	5	3	12	11	26	25
Vrouw	39	38	4	4	3	4	5	7	5	3	11	13	11	7
Totaal	85	84	5	6	4	5	6	11	10	6	23	24	37	32

En de gemiddelde leeftijd is als volgt:

	Totaal		gem. leeftijd	
	2021	2020	2021	2020
Man	46	46	71,6	69,2
Vrouw	39	38	64,3	63,1
Totaal	85	84	67,7	66,5

De gemiddelde leeftijd van onze vrijwilligers is relatief hoog en neemt nog toe. Dat wekt in deze tijd uiteraard geen verbazing, maar het zorgt in de toekomst wel voor een uitdaging.

Het contact met en tussen alle vrijwilligers is van essentieel belang voor het goed functioneren van KDC. En dat is nog belangrijker geworden vanwege het grote aantal vrijwilligers en de groei in activiteiten en diensten die KDC biedt. We dienen van elkaar te weten wat er speelt, hoe we knelpunten moeten voorkomen en oplossen, hoe we zaken kunnen verbeteren, hoe we nieuwe activiteiten moeten implementeren en hoe we met onvoorziene omstandigheden moeten omgaan.

Het contact met vrijwilligers wordt op diverse manieren vorm gegeven. Te denken valt aan:

- de periodieke nieuwsbrief die aan alle vrijwilligers is verstuurd (16 x verschenen in 2021),

- bijeenkomsten als nieuwjaarsbijeenkomst, het KDC-café en de viering van jubilea etc. waarvoor alle vrijwilligers worden uitgenodigd,
- de aanwezigheid van bestuursleden en clustercoördinatoren bij de diverse clusters,
- het periodiek overleg van de clustercoördinatoren met hun groep vrijwilligers,
- de overleggen van bestuur met de clustercoördinatoren.

Het elkaar fysiek ontmoeten was in 2021 helaas in veel mindere mate mogelijk. Er is geen nieuwjaarsbijeenkomst geweest, geen KDC-café bijeenkomsten en ook de geplande feestelijke uitreiking van de cheque aan de Voedselbank kon niet doorgaan.

Wel is door het bestuur aan iedere vrijwilliger persoonlijk een kerstattentie uitgereikt.

Vrijwilligersbeleid in uitvoering

KDC wil niet alleen aantrekkelijk zijn voor vrijwilligers, maar ook voor de deelnemers aan de activiteiten en voor de bezoekers. Om die kwaliteit te kunnen bieden is KDC volledig afhankelijk van voldoende vrijwilligers. Daarnaast moeten de vrijwilligers voldoende gekwalificeerd zijn - welke kwaliteiten, vaardigheden en kennis moeten ze hebben - om hun taken aan te kunnen. Kortom het binnenhalen en vasthouden van vrijwilligers is geen vanzelfsprekende zaak; niet alleen voor wat betreft aantal vrijwilligers zodat er voldoende aanwezig zijn, maar ook op een dusdanige manier dat er sprake is van de juiste man/vrouw op de juiste plaats. Daarnaast wil KDC een vrijwilligersvriendelijk klimaat scheppen, d.w.z. dat de sfeer goed is, de vrijwilliger zich thuis voelt, met plezier zijn/haar vrijwilligerswerk doet, zich gewaardeerd weet en daardoor een ambassadeur voor KDC is.

De nota Vrijwilligersbeleid Klussen en Diensten Centrale (maart 2018) behelst het werven, begeleiden en belonen van alle KDC-vrijwilligers.

Begin 2020 is een vrijwilligersbegeleider aangesteld en is een start gemaakt met het begeleiden van nieuwe vrijwilligers door intake- en evaluatiegesprekken te houden. In 2021 zijn ook de eerste al langer werkzame vrijwilligers uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Ook wordt waar nodig een exitgesprek gehouden.

Daarnaast onderhoudt de vrijwilligersbegeleider intensiever contact met vrijwilligers die om welke reden dan ook tijdelijk niet of minder actief kunnen zijn.

Ook dit proces is diverse malen onderbroken door de lockdowns van de coronapandemie.

Overzicht aantal activiteiten m.b.t. het vrijwilligersbeleid:

- takenprofiel vrijwilligersbegeleider opgesteld en geïmplementeerd op het overleg van bestuur met coördinatoren van de diverse disciplines
- standaard intake- en evaluatieformulieren opgesteld, die dienen als ondersteuning bij de diverse gesprekken

Gevoerde gesprekken met vrijwilligers:

	2020	2021
2 ^e intakegesprek	3	12
Evaluatiegesprekken	1	7
Exitgesprekken		1

Knelpunten en verbeterpunten uit deze gesprekken en contacten worden teruggekoppeld naar het bestuur en/of de coördinatoren, waarna acties al dan niet in gang gezet worden.

3.4 Publiciteit

3.4.1 KDC en publiciteit

Het publiek moet weten waar KDC voor staat: Meedoen mogelijk maken. KDC streeft naar een duurzame samenleving (Repair Café - Spullenbank - Fietsenbank).

Enkele activiteiten van KDC zijn speciaal gericht op de inwoners van de gemeente Loon op Zand die op of onder de armoedegrens leven.

Voor al onze activiteiten zijn we in hoge mate van goede publiciteit afhankelijk. Het voortbestaan van KDC hangt ook af van de goodwill van de inwoners van de gemeente Loon op Zand. Zij geven spullen en fietsen weg aan de spullenbank en fietsenbank, voor 'het goede doel'.

De huisvesting aan de Schotsestraat en de inwoning van Gered Gereedschap en de Voedselbank hebben flink bijgedragen tot een bredere bekendheid van KDC in onze gemeenschap. Desondanks blijkt dat relatief veel mensen nog niet van ons bestaan en doelstellingen op de hoogte zijn.

In de Duinkoerier staan heel regelmatig berichten over KDC. Zowel op de gemeentepagina bijv. over de klussendienst, de formulierenbrigade en het ANWB-AutoMaatje, als elders in het blad. Bijv. diverse artikelen over actuele ontwikkelingen binnen KDC en de aankondigingen van een aantal (terugkerende) activiteiten als repair café. Ook in Rond de Toren is regelmatig aandacht aan KDC geschonken.

De Duinkoerier heeft in deze coronatijd aangeboden om "de vrijwilliger" meer in beeld te brengen. Daar zijn we in oktober 2020 mee begonnen door wekelijks onder de titel "KDC-Vrijwilliger in beeld" een andere vrijwilliger te presenteren. Dat liep door tot medio 2021.

In 2021 hebben we in samenwerking met Casade en Drieluik een nieuwe KDC-brochure gemaakt en verspreid onder onze doelgroep. Deze brochure geeft een overzicht van alle activiteiten die KDC doet.

3.4.2 Website en Facebook

De website www.kdc-loz.nl wordt regelmatig geactualiseerd. Het aantal bezoekers nam in 2021 t.o.v. 2020 weer verder toe (met ruim 5%) . Het aantal bezochte pagina's nam fors toe. Ook worden steeds meer berichten op de facebook pagina van KDC geplaatst. Dat heeft tot gevolg dat het aantal views verder toeneemt. In 2021 zien we een toename die gelijke tred houdt met de bezoeken aan de website.

Waarschijnlijk hebben de tijdelijke sluitingen, de afwijkende openingstijden en de publicaties over het Efteling meubilair er toe geleid dat vaker naar informatie is gezocht.

3.5. Samenwerking

3.5.1 Intern

De interne samenwerking met Gered Gereedschap en de Voedselbank verloopt zeer goed en prettig. Als we elkaar nodig hebben weten elkaar te vinden en we helpen elkaar waar nodig en waar het kan. Zo krijgen bijv. nieuwe klanten van de voedselbank een cadeaubon van de spullenbank. In de spullenbank liggen starterssetjes aan gereedschap.

3.5.2 Extern

KDC is een onafhankelijke stichting maar werkt nauw samen met de **gemeente Loon op Zand**. De gemeente Loon op Zand geeft ons een (belangrijke) financiële ondersteuning. We werken intensief samen met het Servicepunt Welzijn, Wonen en Zorg en met de Vrijwilligerscoördinator. Die samenwerking met de diverse afdelingen van de gemeente verloopt over het algemeen goed, maar kan beter.

Wij vragen onze vrijwilligers om bij signalen over armoede of eenzaamheid de aanvragers te verwijzen naar het Servicepunt. Het Servicepunt verwijst klanten voor een klus naar onze balie. Het Servicepunt verzorgt ook de indicatiestelling voor de fietsenbank en de spullenbank.

Met **Contour de Twern** - het steunpunt voor vrijwilligerswerk - vindt regelmatig overleg plaats over zaken die over vrijwilligers gaan. Contour de Twern bezit een grote kennis op dit gebied en stelt die waar mogelijk graag aan ons ter beschikking. Contour de Twern speelt een belangrijke rol bij het ANWB-AutoMaatje.

Wijkpunt Pannenhoef is voor KDC een contactpunt. Hier komen vragen rechtstreeks binnen voor KDC. Het betreft meestal wat algemenere vragen en dan blijkt dat KDC mogelijk een goede optie is. De balievrijwilligers van het wijkpunt verwijzen dan de mensen naar KDC-balie of geven een folder mee.

De **KBO-afdelingen** in de gemeente zijn samen met KDC de belangrijke partijen voor het ANWB-AutoMaatje.

Daarnaast zijn er nog diverse partijen binnen de gemeente Loon op Zand waar we regelmatig contact mee hebben of nog moeten gaan hebben of willen intensiveren of die (deels) dezelfde doelstellingen hebben als KDC.

Te denken valt aan Casade, het Gehandicapten Platform, de wijkteams, de Rode Loper, Stichting Leergeld, ECLoZ en de bibliotheek.

3.6. De plannen voor 2022

Aan de onderstaande zaken gaan we in 2021 extra aandacht geven:

- Het vernieuwen van de website van KDC.
- Het actualiseren van de statuten van KDC.
- Zodra we weer terug kunnen naar het “nieuwe normaal” willen we alle clusters weer volledig operationeel krijgen. Hiervoor zullen we zeker gericht een aantal vrijwilligers moeten zien te werven om “soort en aantal” weer op orde te krijgen.
- (Extra) bijeenkomsten voor alle vrijwilligers organiseren om de onderlinge contacten weer nieuw leven in te blazen.
- Ervaringen uit de lock-down periode evalueren en eventueel implementeren.

4. HET WERK IN CIJFERS in 2021

4.1 Balie

	2021	2020
Aantal vrijwilligers	10	10
Aantal dagdelen gewerkt	168	144

Veel cliënten en andere belangstellenden vinden zowel persoonlijk als via telefoon of email gemakkelijker de weg naar het Vrijwilligershuis. Dat betekent dat het werkaanbod voor de vrijwilligers aan de balie verder toeneemt, zowel in omvang, complexiteit als in diversiteit.

4.2 ANWB-AutoMaatje (als onderdeel van de balie)

	2021	2020
Aantal gereden ritten	859	326
Aantal beschikbare chauffeurs	22	22

Voor de balievrijwilligers veel werk, maar er wordt duidelijk in een behoefte voorzien. We zien een forse toename van het aantal ritten terwijl het aantal chauffeurs gelijk blijft.

4.3 Klussenbank

	2021	2020
Nieuwe aanvragers		
Kaatsheuvel	65	60
Loon op Zand	27	14
De Moer	0	0
Totaal nieuwe klanten	92	74
Aantal vrijwilligers	32	32
Uitgevoerde klussen		
Eenmalige klussen	271	277
Structurele klussen	528	287
Totaal uitgevoerde klussen	799	564
Klussen naar soort klus		
In en rond huis	154	153
Tuinonderhoud	134	112
Administratieve	381	283
Computers en apparaten	7	3
Mantelzorg en begeleiding	100	13
Totaal	776	564

De inwoners van onze gemeente weten ons nog steeds goed te vinden voor klussen. Het aantal nieuwe aanvragers stijgt weer.

Er is vooral veel vraag naar structurele klussen als tuinonderhoud en administratie.

4.4 Formulierenbrigade

	2021	2020
Aantal vrijwilligers	8	8
Aantal ingevulde formulieren	36	77
Tijdsbesteding in uren	28,5	49,5

Ten gevolge van de coronasluiting en het vaak uitsluitend werken op afspraak is er veel minder gebruik gemaakt van de mogelijkheid om behulpzaam te zijn bij het invullen van allerlei formulieren.

4.5 Fietsenbank

	2021	2020
Aantal vrijwilligers	7	4
Aantal dagdelen gewerkt	220	151
Fietsen opgeknapt	53	86
Fietsen uitgeleverd	51	83
Fietsen op voorraad per 31 december	34	32

Voor de uitlevering van fietsen zijn we afhankelijk van de indicatiestelling door de gemeente. Er zijn dit jaar veel uren besteed aan verhuizen en opnieuw inrichten.

4.6 Repair Café

	2021	2020
Aantal vrijwilligers	19	17
Aangeboden stuks ter reparatie		
Kaatsheuvel avond	57	50
Kaatsheuvel middag	45	53
Kaatsheuvel op afspraak	71	26
Loon op Zand	32	21
Totaal aangeboden	205	150
Aantal zittingen		
Kaatsheuvel avond	3	2
Kaatsheuvel middag	3	2
Loon op zand	3	2
Totaal aantal zittingen	9	6
Gelukte reparaties		
Elektrische apparaten	60	71
Computers	6	4
Kleding	38	16
Fietsen	40	15
Overig	7	9
Totaal gelukte reparaties	151	115

Uit de cijfers valt op te maken dat het repair café heeft meeste te leiden had onder de lock down en de coronamaatregelen. Jammer want de behoefte aan een repair café is groot. Het percentage gelukke reparaties blijft hoog ($\pm 75\%$). Ook het aantal 60+ers dat een reparatie aanbiedt blijft hoog ($\pm 75\%$).

4.7 Spullenbank

	2021	2020
Aantal vrijwilligers	25	25
Aantal dagdelen gewerkt	830	997
Aantal dagdelen geopend	171	152
Aantal (betalende) klanten	5.047	4.724
Bijdragen van de klanten	€ 35.408,31	€ 26.949,80
Elektronica	€ 3.151,39	€
Kleding	€ 9.471,16	€ 7.153,30
Huis. textiel	€ 1.539,66	€
Huis. artikelen	€ 3.494,50	€
Speelgoed	€ 3.373,15	€ 2.411,00
Meubels	€ 4.633,60	€ 3.622,25
Decoratie	€ 3.405,95	€
Baby	€ 741,00	€ 478,55
Boeken	€ 1.426,28	€ 1.288,25
Thema	€ 2.000,70	€
Gered Gereedschap	€ 405,99	€
Diversen	€ 1.764,94	€ 6.842,40
Huishoud	€	€ 4.057,65
Lampen	€	€ 816,40
Gem. omzet per dagdeel	€ 207,70	€ 175,33
Gem. aantal bet. klanten per dagdeel	30	31
Gem. omzet per betalende klant	€ 7,02	€ 5,64

NB: in 2021 is de rubriekindeling gewijzigd omdat de post diversen erg hoog was. Op deze manier ontstaat een beter inzicht.

Uit bovenstaande cijfers blijkt dat de behoefte aan een “spullenbank” alleen maar toeneemt. Ondanks dat we in 2021 ruim 2,5 gesloten waren en een tijdlang op afspraak hebben gewerkt is de omzet fors gestegen.

5. FINANCIËEL JAARVERSLAG 2021

BALANS

Activa	31-12-2020	31-12-2021
Vorderingen		
Debiteuren		100
Vorderingen op korte termijn	1.632	1.113
	€ 1.632	€ 1.213
Liquide middelen		
Bank	€ 34.917	€ 53.447
Kas	535	305
Kruisposten	1.610	2.315
	€ 37.062	€ 56.067
Totaal Activa	€ 38.694	€ 57.280

Passiva	31-12-2020	31-12-2021
Stichtingskapitaal		
Algemene reserve	€	€ 5.564
	€ 0	€ 5.564
Vorzieningen		
Voorziening schade	€ 2.400	€ 2.400
Voorziening verhuizing	26.919	26.919
	€ 29.319	€ 29.319
Schulden op korte termijn		
Efteling project	€	€ 7.485
Overlopende posten	1.500	981
Crediteuren		2.936
Schulden op korte termijn	2.311	2.456
	€ 3.811	€ 13.858
Resultaat		
Resultaat boekjaar	€ 5.564	€ 8.539
	€ 5.564	€ 8.539
Totaal Passiva	€ 38.694	€ 57.280

RESULTATENREKENING 2021

Inkomsten	jaarrekening 2020	begroting 2021	jaarrekening 2021
Reguliere subsidie	€ 7.750	€ 7.750	€ 7.750
Aanvullende subsidie	15.000	10.000	10.000
Verkopen spullenbank	26.650	32.900	35.309
Bijdrage Gered Gereedschap	2.000	2.000	2.000
Bijdrage Voedselbank	500	500	500
Overige inkomsten	140	1.000	150
Totaal inkomsten	€ 52.040	€ 54.150	€ 55.709

Uitgaven	jaarrekening 2020	begroting 2021	jaarrekening 2021
Huisvesting			
Huur vrijwilligershuis	€ 23.778	€ 24.240	€ 24.265
Energie	9.155	10.750	8.997
Belastingen	1.356	1.380	1.318
Onderhoud gebouw	2.529	3.600	2.031
	€ 36.818	€ 39.970	€ 36.611
Verzekeringen			
Algemeen	€ 431	432	€ 572
Spullenbank	283	288	294
	€ 714	€ 720	€ 866
Operationele kosten			
Fietsenbank	€ 637	2.000	€ 841
Repair cafes	68	480	
Spullenbank	478	1.200	1.087
Klussendienst		400	
Formulierenbrigade	55	380	
	€ 1.238	€ 4.460	€ 1.928
Vrijwilligers			
Vrijwilligers	€ 3.904	€ 4.400	€ 3.623
	€ 3.904	€ 4.400	€ 3.623
Beheer			
Balie/kantoor/bestuur/PR	€ 3.001	€ 3.600	€ 3.163
Internet/telefoon	801	1.000	979
	€ 3.802	€ 4.600	€ 4.142
Totaal uitgaven	€ 46.476	€ 54.150	€ 47.170
Resultaat boekjaar	5.564	0	8.539

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Voordelige resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Begroting

De door het bestuur van KDC en de gemeente Loon op Zand goedgekeurde begroting 2021 is in deze jaarrekening opgenomen.

Grondslagen voor waardering van Activa en Passiva

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

Toelichting op de jaarrekening 2021

Balans

Algemene reserve

In overleg met de Gemeente Loon op Zand is het voordelig resultaat 2020 van € 5.564 opgenomen in de nieuw gevormde "algemene reserve" om nadelige resultaten in de toekomst uit eigen middelen te kunnen financieren.

Voorziening verhuizing

Sinds de verhuizing naar de Schotsestraat zijn we er van op de hoogte dat de eigenaar van ons pand plannen heeft om, indien de mogelijkheid zich voordoet, het pand te verkopen. Jaarlijks wordt de huur met een jaar verlengd. Om hier enigszins op voorbereid te zijn en om de verhuiskosten alsmede de inrichting van een ander te betrekken pand door de Klussen en Diensten Centrale te kunnen bekostigen, is er met de voordelige resultaten tot en met 2019 een "voorziening verhuizing" getroffen.

In 2022 is het pand aan een projectontwikkelaar verkocht.

In de zoektocht naar een andere accommodatie wordt ook rekening gehouden met de huisvesting van Gered Gereedschap en de Voedselbank.

Efteling project

Eind 2020, begin 2021 doneerde de Efteling aan de Voedselbank en KDC de inventaris van 2 etages van het Eftelinghotel. Door de vrijwilligers van KDC is hard gewerkt om deze inventaris te verhuizen naar de Schotsestraat. Via een openbare verkoop, is de volledige inventaris in een aantal maanden verkocht. De totale opbrengst, na aftrek van de gemaakte kosten, bedroeg € 10.485. Van dit bedrag is in 2021 al € 3.000 aan de Voedselbank verstrekt. In 2022 wordt overlegd hoe het restant bedrag besteed wordt.

Resultatenrekening

Corona

Als gevolg van de pandemie waren we het afgelopen jaar 2,5 maand volledig gesloten. Hierdoor heeft een vergelijking van de jaarcijfers met de begroting 2021 of de jaarrekening van 2020 weinig nut.

Het repair cafe is nagenoeg het hele jaar gesloten geweest.

Kaatsheuvel, juni 2022