



JAARVERSLAG

2022

Klussen en Diensten Centrale

Gemeente Loon op Zand

Inhoudsopgave

1.	ALGEMENE GEGEVENS	3
1.1	Oprichting.....	3
1.2	Doelstelling.....	3
1.3	Bestuur en aftreedrooster	3
1.4	Organigram.....	4
2.	KDC IN VOGELVLUCHT VAN 2005 TOT 2022.....	5
2.1	De beginjaren tot 2014.....	5
2.2	Uitbreiding van activiteiten	5
2.3	Vanaf begin 2017 huisvesting in de Schotsestraat	6
3.	TERUGBLIK OP 2022	7
3.1	Korte terugblik op 2022.....	7
3.2	Het werk van KDC	8
3.2.1	Bestuur.....	8
3.2.2	Algemene zaken.....	8
3.2.3	Balie	8
3.2.4	Klussenbank.....	9
3.2.5	Formulierenbrigade	9
3.2.6	Fietsenbank.....	9
3.2.7	Repair Café.....	10
3.2.8	Spullenbank	10
3.2.9	Bijzondere werkzaamheden en/of bijzonderheden in 2022	11
3.3	De vrijwilligers	12
3.4	Publiciteit.....	14
3.4.1	KDC en publiciteit.....	14
3.4.2	Website en Facebook.....	14
3.5.	Samenwerking	14
3.5.1	Intern	14
3.5.2	Extern.....	14
3.6.	De plannen voor 2023	15
4.	HET WERK IN CIJFERS in 2022.....	16
4.1	Balie	16
4.2	ANWB-AutoMaatje (als onderdeel van de balie)	16
4.3	Klussenbank.....	16
4.4	Formulierenbrigade	17
4.5	Fietsenbank	17
4.6	Repair Café	17
4.7	Spullenbank	18
5.	FINANCIEEL JAARVERSLAG 2022	19

1. ALGEMENE GEGEVENS

1.1 Oprichting

De stichting Klussen en Diensten Centrale (KDC) is 11 mei 2005 opgericht en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 18078628. Op 10 maart 2008 is bij notariële akte de naam gewijzigd van Senioren Diensten Centrale in Klussen en Diensten Centrale. Op 22 juni 2022 zijn de statuten mede door gewijzigde wetgeving geactualiseerd. KDC is een erkende ANBI instelling en is bij de Belastingdienst geregistreerd onder nummer 8149 39 223.

KDC is gevestigd in de Schotsestraat 4c, 5171 DT te Kaatsheuvel.

E-mailadres: info@kdc-loz.nl. Telefoon: 0416-531573. Website: www.kdc-loz.nl.

1.2 Doelstelling

KDC stelt zich ten doel om zoveel mogelijk burgers te laten deelnemen en betrokken te laten zijn bij de verschillende maatschappelijke behoeften, welke er zijn binnen de gemeente Loon op Zand.

KDC wil zich verder ontwikkelen als een vrijwilligersorganisatie die een bijdrage levert aan een duurzame, sociale samenleving waarin iedereen mee kan doen. De doelen die we daarbij nastreven zijn personen die in hun persoonlijke situatie hulp nodig hebben die hulp te bieden, een bijdrage te leveren aan het armoedebeleid, aan een duurzame samenleving, aan de inburgering van nieuwkomers (statushouders), aan de bestrijding van vereenzaming van inwoners en aan de sociale cohesie in onze samenleving.

De vrijwilligers van de stichting bieden waar dat kan de gevraagde hulp of ondersteuning en worden daardoor tevens in staat gesteld om een zinvolle tijdsbesteding te hebben.

1.3 Bestuur en aftreedrooster

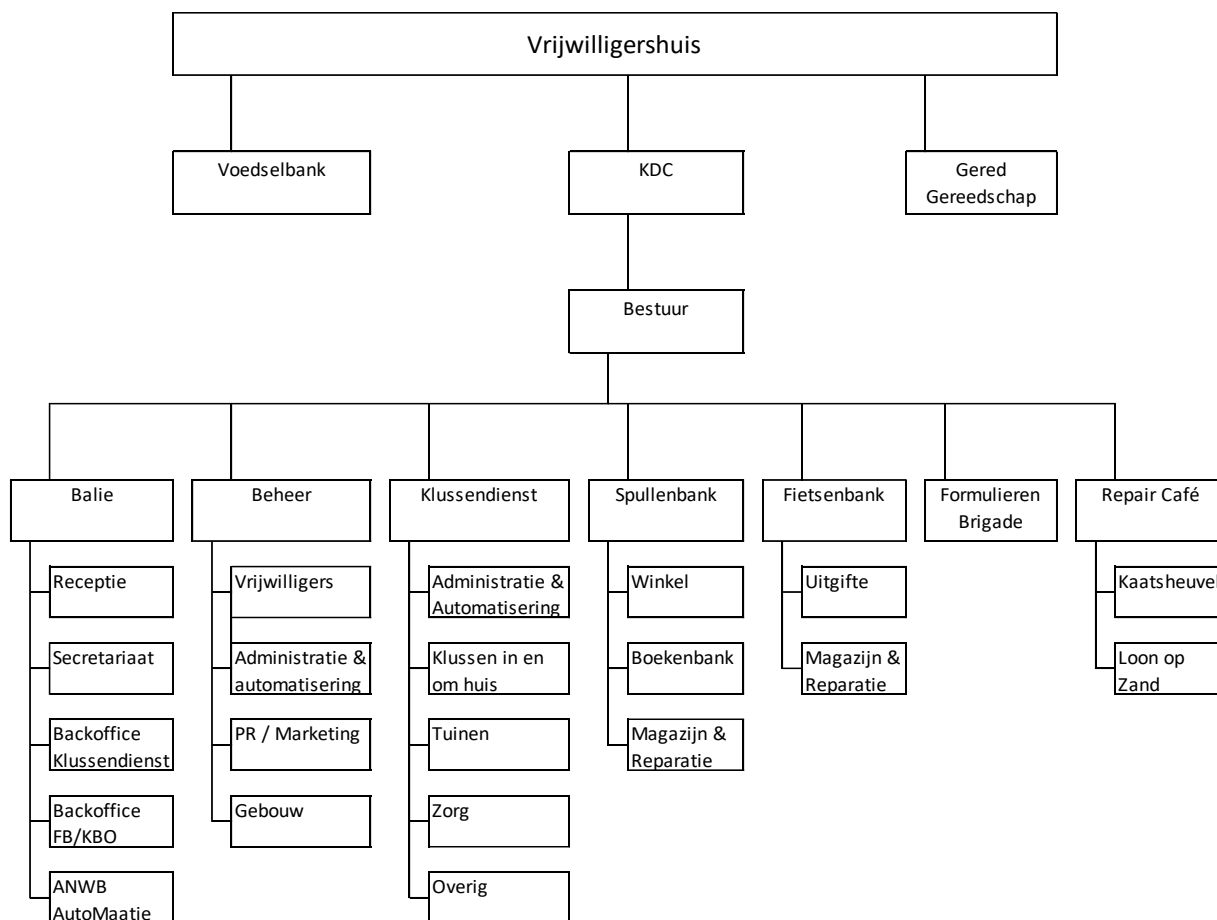
Eind 2022 is de samenstelling als volgt:

De heer H. (Henk) van Komen	voorzitter
De heer W. (Wim) Muskens	secretaris
De heer R. (Rob) de Bruijn	penningmeester
De heer H. (Henk) Hamers	lid
De heer A. (Ad) Verberne	lid

In 2022 zijn er geen wijzigingen in het bestuur geweest. Alle bestuursleden worden steeds benoemd voor een periode van 4 jaar. Na deze 4 jaar zijn ze weer herbenoembaar.

Naam	Aangetreden	1 ^e x afgetreden en herbenoemd	Aftreedbaar	2 ^e x afgetreden en herbenoemd
Henk van Komen	September 2014	2018	2022	2022
Rob de Bruijn	Maart 2016	2020	2024	
Henk Hamers	Maart 2017	2021	2025	
Ad Verberne	September 2017	2021	2025	
Wim Muskens	September 2017	2021	2025	

1.4 Organigram



2. KDC IN VOGELVLUCHT VAN 2005 TOT 2022

2.1 De beginjaren tot 2014

In 2005 werd de Senioren Diensten Centrale opgericht met het doel om mensen die niet actief zijn in het arbeidsproces de gelegenheid te geven hun, nu onbenutte vakmanschap en specifieke vaardigheden, als aanbieder in te zetten voor hulpvragers in onze gemeente. De organisatie bestond uit een balie die was ingericht voor het aannemen, registreren en beleggen van de eenmalige klussen. De balie was gehuisvest in of bij de gemeentelijke balie. De openingstijden waren beperkt. Daarnaast bestond de organisatie uit een groep klussers met ieder hun eigen specifieke vaardigheden.

In 2008 is de naam gewijzigd in stichting Klussen en Diensten Centrale (KDC).

Niet alleen de naam werd gewijzigd, maar ook de doelstelling werd aangepast. Van een organisatie die erop gericht was om mensen hun onbenutte vakkennis te laten inzetten gingen we naar een organisatie die er vooral op gericht is om mensen die om hulp verlegen zitten te helpen; de klussenbank. Het gaat dan om eenmalige en/of structurele klusjes in en rond het huis, tuinonderhoud, hulp bij apparatuur en computers, hulp bij post, formulieren en administratie en het verlenen van gezelschap, begeleiding en vervoer. Het zijn eenvoudige klussen van beperkte aard die gewoonlijk door huisgenoten, familie, vrienden of burens worden verricht. Er mag geen concurrentie optreden met het bedrijfsleven. Inmiddels heeft de doelstelling van KDC zich verder ontwikkeld. De huidige doelstelling is beschreven in hoofdstuk 1.2. Door uitbreiding van onze activiteiten zoals beschreven in hoofdstuk 2.2. kunnen we deze doelstelling realiseren.

2.2 Uitbreiding van activiteiten

De **klussenbank** incl. de **balie** was tot 2014 de enige activiteit van KDC.

In maart 2014 werd door KDC de **spullenbank** opgericht naar aanleiding van het verzoek van de voedselbank om meubels en andere huishoudelijke artikelen, die beschikbaar werden gesteld door de Rabobank Loon op Zand, te verdelen onder de cliënten van de Voedselbank. Voor de opslag stelde Casade een pand in de Vondelstraat ter beschikking. Toen het pand in de Vondelstraat werd verkocht, kregen we van Casade de beschikking over de oude garage van Van de Wouw, Mgr. Völkerstraat 14. De officiële opening door de toenmalige burgemeester, de heer Wim Luijendijk, vond plaats op 24 november 2014.

In de loop van 2014 was duidelijk geworden dat we meer konden doen voor de minder draagkrachtigen in onze gemeente. Het assortiment werd sterk uitgebreid. We halen de spullen op bij bedrijven en particulieren. Veel particulieren leveren ook zelf spullen aan. De spullenbank is er voor iedereen. De bezoekers betalen een kleine vergoeding als tegemoetkoming in de kosten. Maar het primaire doel is om spullen (gratis) weg te geven aan mensen die het niet zo breed hebben.

Ook in 2014 ontstond zowel binnen KDC als bij een initiatiefnemer in Loon op Zand het idee om een reparatiewerkplaats op te zetten. Beide initiatieven werden samengevoegd en voor de uitvoering werd aangesloten bij de landelijke stichting repair café Nederland. Dit is een organisatie die duurzaamheid wil bevorderen door spullen niet weg te gooien maar te repareren. Zo ontstond het **repair café** binnen KDC.

Repair café Kaatsheuvel startte in oktober 2014 in de Rode Loper, repair Café Loon op Zand startte in oktober 2015 in de Wetering. Op beide locaties was één maal per maand een avondzitting. Vanaf 2018 is er in Kaatsheuvel ook één maal per maand een middagzitting.

Vanaf januari 2015 ging de **fietsenbank** volledig onder de vlag van KDC werken. Eerder was, in nauwe samenwerking met de voedselbank, een fietsenbank opgericht voor het opknappen van oude fietsen vooral voor kinderen van cliënten van de Voedselbank. Later werd de doelgroep uitgebreid naar vluchtelingen en mensen met een minimaal inkomen. De indicatiestelling voor deze gratis verstrekking vindt plaats door het gemeentelijk Servicepunt WWZ. De opknapwerkzaamheden vonden in het begin plaats in de garage van een vrijwilliger. Nu vinden alles plaats in de Schotsestraat (de multifunctionele werkplaats).

Alhoewel de **formulierenbrigade** een onderdeel is van de klussendienst benoemen we deze apart. In september 2018 is KDC op nadrukkelijk verzoek van de gemeente gestart met de formulierenbrigade. Dat is een groep van vrijwilligers waar mensen terecht kunnen die hulp nodig hebben bij het invullen van formulieren, het indienen van aanvragen en belastingaangifte. Het betreft mensen die door bv. laaggeletterdheid daar zelf niet (voldoende) toe in staat zijn, maar ook om mensen die moeite hebben met de steeds verder doorzettende digitalisering of Nederlands niet als moedertaal hebben. Diverse instanties als de gemeente, het UWV en Baanbrekers bieden deze hulp niet meer of steeds minder aan. Het blijkt dat we hiermee duidelijk in een behoefte voorzien.

In januari 2019 zijn we gestart met de werkzaamheden voor **ANWB-AutoMaatje**. KDC heeft dit nieuwe initiatief samen met de gemeente Loon op Zand, Contour de Twern en de ouderenbonden uit de gemeente opgepakt. De vrijwilligers van de balie hebben de taak op zich genomen om bij iedere aangevraagde rit een chauffeur te zoeken.

2.3 Vanaf begin 2017 huisvesting in de Schotsestraat

In de oude garage in de Mgr. Völkerstraat was geen water, elektriciteit of verwarming. De omstandigheden waaronder gewerkt moest worden waren erg slecht. Mede door de inzet van de toenmalige wethouder Wil Ligtenberg konden we begin 2017 verhuizen naar de Schotsestraat. Door deze verhuizing heeft KDC enorme stappen kunnen zetten. Eerst en vooral konden nu alle activiteiten van KDC onder één dak worden gebracht. Dat biedt ruimte voor nieuwe ontwikkelingen waarbij we steeds meer gebruik maken van elkaars ervaringen, kennis, gereedschappen, werkplaatsen, opslagruimten etc. Ook is met de huisvesting van de balie in de Schotsestraat meer en meer duidelijk dat wij geen verlengstuk zijn van de gemeente. Daarnaast kunnen we onze klanten meer privacy bieden. Hierdoor is de drempel om bij KDC binnen te stappen veel lager is geworden.

De huisvesting in de Schotsestraat maakt het ons mogelijk om gemakkelijker vrijwilligers te werven en vast te houden, openingstijden te verruimen, een multifunctionele werkplaats in te richten (voor repair café, fietsenbank en controle op werking en veiligheid van spullen bestemd voor de spullenbank), voor de formulierenbrigade een goed ingerichte spreekkamer te realiseren en onderdak te bieden aan Gered Gereedschap (januari 2018) en aan de Voedselbank (februari 2019).

We zijn erg trots op wat we met zijn allen in de Schotsestraat hebben gerealiseerd !!!

3. TERUGBLIK OP 2022

3.1 Korte terugblik op 2022

Het jaar 2022 was weer bijna een regulier jaar voor wat betreft onze openstelling. Slechts de eerste twee weken van het jaar kenden we een lock down om daarna stapsgewijs alle beperkende maatregelen los te kunnen laten. Alle clusters zijn tijdens of na de versoepelingen binnen de gestelde regels weer als vanouds gaan draaien. De resultaten daarvan zie je terug in het cijfermatige deel (zie hoofdstuk 4).

In 2022 is er vanwege de economische omstandigheden een stevig beroep gedaan op KDC. Dat blijkt o.a. uit de sterk toegenomen omzet van de spullenbank, waarvan steeds meer mensen gebruik moeten maken. Maar ook uit het groeiend aanbod bij het repair café; er wordt vaker gevraagd of iets echt wel kapot is of misschien toch nog gerepareerd kan worden voor men het vervangt. En ook uit het fors aantal ingevulde aanvraagformulieren voor energietoeslag.

Daarnaast deed de gemeente Loon op Zand een beroep op KDC voor de vluchtelingen uit Oekraïne (Theresiaschool) en de tijdelijke opvang van asielzoekers (Wetering). Kortom KDC heeft zijn bestaansrecht meer dan eens bewezen.

Vluchtelingen uit Oekraïne.

In maart deed de gemeente Loon op Zand zeker niet tevergeefs een beroep op (de vrijwilligers van) KDC om te ondersteunen bij (het klaarmaken van) de opvang van de Oekraïense vluchtelingen in de Theresiaschool.

- Meerdere vrijwilligers zijn hiervoor meerdere keren in touw geweest.
- Er zijn diverse malen gratis spullen opgehaald bij de spullenbank. Bijv.: knuffels, speelgoed, bedden en beddengoed, boxen, kinderstoelen, strijkplanken, lampen, klokken, handdoeken, dressoirs, bestek, koffiezetapparaten, rolstoel, etc.
- Tegoedbonnen zijn uitgegeven voor het uitzoeken van kleding in de spullenbank.
- De fietsenbank leverde fietsen zodat naar school en werk gefietst kon worden.
- Daarnaast werden bij KDC spullen en kleding ingeleverd voor deze vluchtelingen, waarbij KDC ervoor zorgde dat ze goed terecht kwamen.
- Ook voor de noodopvang van asielzoekers in De Wetering haalde de gemeente spullen op bij KDC.

Het is goed dat KDC een uitgebreide spullenbank heeft waarop in geval van nood een beroep kan worden gedaan voor het gratis leveren van spullen.

Ook KDC kreeg in 2022 te maken met forse kostenstijgingen. Zo ging de huur flink omhoog en ook de kosten van energie zijn fors gestegen. Binnen KDC heeft dat geleid tot een oproep om zich zoveel als mogelijk te houden aan de afgekondigde energiebesparende maatregelen.

In het jaarverslag van 2021 hebben we gemeld dat we in 2022 aan een aantal zaken extra aandacht zouden geven, te weten:

- Het vernieuwen van de website van KDC; is gebeurd.
- Het actualiseren van de statuten van KDC; is ook gebeurd.

- Zodra we weer terug kunnen naar het “nieuwe normaal” wilden we alle clusters weer volledig operationeel krijgen. Hiervoor zullen we zeker gericht een aantal vrijwilligers moeten zien te werven om “soort en aantal” weer op orde te krijgen. Alle clusters zijn weer volledig operationeel. We hebben nieuwe vrijwilligers kunnen werven, maar het werven moet een structureler karakter gaan krijgen.
- We hebben gelukkig weer extra bijeenkomsten voor alle vrijwilligers kunnen organiseren in de vorm van KDC-café's en clusteruitjes. Hierdoor zijn de onderlinge contacten weer nieuw leven ingeblazen.
- Ervaringen uit de lock-down periode zijn geëvalueerd en enkele zijn geïmplementeerd (zoals het handhaven van veiligheidsmaatregelen en looproutes).

3.2 Het werk van KDC

3.2.1 Bestuur

Ook in 2022 is - al sinds eind 2017 !! - de samenstelling van het bestuur onveranderd gebleven. De taken en verantwoordelijkheden binnen het bestuur zijn op een logische manier verdeeld waarbij ieders capaciteiten en voorkeuren leidend zijn. Het bestuur functioneert als een goed ingewerkt team.

Omdat corona achter ons lag hebben we meer tijd kunnen besteden aan reguliere bestuurszaken en nieuwe ontwikkelingen. Zoals het stapsgewijs volledig opstarten van alle reguliere activiteiten en het organiseren van vrijwilligersbijeenkomsten. Daarnaast hebben we onze website vernieuwd en zijn onze statuten aangepast.

In het voorjaar ontvingen we het bericht dat Beleggingsmaatschappij Vesters het eigendom van de Schotsetsraat heeft overgedragen aan De Bunte Vastgoed Zuid BV. Een gesprek met de nieuwe eigenaar leerde ons dat er op termijn plannen komen om dit gebied opnieuw te ontwikkelen. Niet op heel korte termijn, maar wel in de nabije toekomst.

3.2.2 Algemene zaken

De belangrijkste taak die onder algemene zaken valt is het beheer van het gebouw, de installaties en het omliggende (parkeer-)terrein en de afstemming met alle gebruikers. Het pand aan de Schotsestraat voldoet helemaal aan onze wensen, maar het is een oud gebouw waaraan regelmatig onderhoud plaats moet vinden. Het veilige gebruik door alle vrijwilligers neemt daarbij een belangrijke plaats in.

Naast de reguliere openstellingen van alle KDC-onderdelen, Gered Gereedschap en de Voedselbank zijn er ook nog andere momenten waarop het gebouw gebruikt wordt. Er wordt toegezien op een goede afstemming met alle gebruikers en op de naleving van de huisregels.

3.2.3 Balie

De belangrijkste taken van de vrijwilligers aan de balie betreft naast het aannemen en matchen van klussen ook de receptiefunctie. De balie is namelijk zodanig bij de entree gesitueerd dat iedere bezoeker hier langs loopt.

De veelheid van activiteiten van KDC en de inwoning van Gered Gereedschap en de Voedselbank betekent dat de balie moet zorgen voor een goede bereikbaarheid en goede informatievertrekking. In 2022 is de drukte van voor corona zelfs overschreden.

De werkzaamheden voor ANWB-AutoMaatje (samen met de gemeente Loon op Zand,

Contour de Twern en de Ouderenbonden uit de gemeente) betreffen voor de balie van KDC het telefonisch aannemen van verzoeken tot ritten en het zoeken van een chauffeur bij iedere aangevraagde rit. Het aantal ritten overschreed in 2022 zelfs de 1.000 !!! Een toename van bijna 25% t.o.v. 2021. Doordat het aantal (vrijwillige) chauffeurs gelijk gebleven is, is het nog lastig om voor iedere rit een chauffeur te vinden. Vaak moet op dezelfde chauffeur een beroep worden gedaan

3.2.4 Klussenbank

Nog steeds is het zo dat de klusser desgewenst eerst het werk kan bekijken en beoordelen of hij het werk kan en wil uitvoeren. Hij kan ook een andere vrijwilliger benaderen om de klus of dienst samen uit te voeren. De aanbieder / klusser voert de klus gratis uit. Alleen vervoerskosten en materiaal worden in rekening gebracht. De insteek is dat een klus maximaal één dagdeel duurt. Helaas moeten we soms klussen afwijzen omdat ze “te zwaar en/of te langdurig” zijn voor de groep van vrijwilligers die KDC rijk is.

Naast de éénmalige klussen zijn er ook veel structurele klussen. Je moet hierbij denken aan periodiek tuinonderhoud, administratieve ondersteuning en zorgmaatjes. Deze klussen worden steeds door dezelfde vrijwilliger uitgevoerd.

In 2022 zien we zowel voor de éénmalige als de structurele klussen een toename van 20%. Het is soms moeilijk om alle klussen gedaan te krijgen. Voor bepaalde klussen hebben we te weinig vrijwilligers en een grote aanvraag. Andersom komt overigens ook voor (meer vrijwilligers dan aanvragen).

Op verzoek van de gemeente zijn onze klussers ook ingezet bij het aanbrengen van energiebesparende maatregelen; een door de gemeente gesubsidieerde actie.

3.2.5 Formulierenbrigade

Alhoewel de formulierenbrigade een onderdeel is van de klussendienst benoemen we deze apart omdat in 2018 op nadrukkelijk verzoek van de gemeente KDC is gestart met de formulierenbrigade.

Dit is een groep van vrijwilligers waar mensen terecht kunnen die hulp nodig hebben bij het invullen van formulieren, het indienen van aanvragen en belastingaangiften. Het betreft mensen die door bv. laaggeletterdheid daar zelf niet (voldoende) toe in staat zijn, maar ook mensen die moeite hebben met de steeds verder doorzettende digitalisering of Nederlands niet als moedertaal hebben. Diverse instanties als de gemeente, het UWV en Baanbrekers bieden deze hulp niet meer of steeds minder aan.

De noodzaak hiervoor werd en wordt steeds groter en met de oprichting van deze brigade kan er ook extra aandacht aan worden besteed. In de zin van doorverwijzing en publicaties, maar ook in de zin van opleiding en informatie aan de betrokken vrijwilligers.

Omdat veel mensen via de gemeentelijke balie naar KDC worden verwezen en een deel van de in te vullen formulieren gemeentelijke formulieren zijn blijft een goede afstemming met de gemeente noodzakelijk.

In 2022 is een stevig beroep gedaan op de formulierenbrigade. Nu de coronabeperkingen achter ons liggen weet men ons heel goed te vinden; hetzij op doorverwijzing van diverse instanties of rechtstreeks. Het aantal aanvragen voor de energietoeslag bedroeg 23.

3.2.6 Fietsenbank

De fietsenbank die nu met twee teams alle werkzaamheden volledig in de Schotsestraat uitvoert heeft een goed jaar gedraaid. Er was een veel grotere vraag naar fietsen dan in

2021. Het gevolg is dat er veel meer dagdelen is gewerkt en dat er veel meer fietsen zijn opgeknapt (voor cijfers zie hoofdstuk 4).

Het uitleveren gebeurt nog altijd op afspraak en dat vindt plaats buiten de reguliere openingstijden. De indicatiestelling voor deze gratis verstrekking vindt plaats door het gemeentelijk Servicepunt WWZ.

Met Vluchtelingenwerk Heusden is afgesproken om in uitzonderlijke gevallen aan vluchtelingen uit de gemeente Heusden gratis een fiets ter beschikking te stellen. Dat is overigens nog niet gebeurd.

Met Vraag en Aanbod Internationaal (Gered Gereedschap) is afgesproken dat wij overtollige op te knappen fietsen aan hun leveren. Zij knappen ze dan op en zij zorgen ervoor dat die fietsen bij hun doelgroep terecht komen. In 2022 is dat niet gebeurd.

De aanbod van oude fietsen is nog steeds goed. We krijgen niet alleen fietsen van de gemeente Heusden, maar ook van de gemeente Loon op Zand (na een fietsopruiactie). Daarnaast leveren ook particulieren hun oude fiets in bij KDC. De kwaliteit van de aangeboden fietsen is over het algemeen goed.

3.2.7 *Repair Café*

Het repair café draaide vanaf februari als vanouds. Erg druk bezochte bijeenkomsten - waarbij op een avond of middag 25 reparaties werden aangeboden - werden afgewisseld met hele rustige bijeenkomsten (amper 5 klanten). Dus er wordt altijd gewacht: is het niet door de reparateurs dan wel door de klanten.

Het beeld dat is ontstaan is dat steeds meer mensen “noodgedwongen” naar het repair café komen om zeker te weten of iets kapot is of echt niet meer gerepareerd kan worden voordat men vervangende aankopen doet. Het gevolg is dat van de aangeboden reparaties minder gerepareerd kon worden (70% in 2022 t.o.v. 75% in 2021).

Het aanbod van kleding om te herstellen nam fors toe.

De sfeer bij het repair café is onverminderd goed. Wellicht ook wel omdat we in Kaatsheuvel onze bezoekers weer gratis een kop koffie of thee konden aanbieden.

3.2.8 *Spullenbank*

De bekendheid van de spullenbank en KDC in zijn algemeenheid blijft toenemen. Mede gezien de huidige economische omstandigheden wordt het beroep op de spullenbank - noodgedwongen - alsmaar groter. We zien dat terug in een toenemende drukte bij en een toenemende omzet van de spullenbank.

Daarnaast de hulp aan Oekraïense vluchtelingen; deze is in hoofdstuk 3.1 al benoemd.

In 2022 heeft de gemeente 5 gezinnen naar de spullenbank verwezen die tegen een zeer gering bedrag onbeperkt mochten winkelen om hun huis in te richten. Deze spullen worden vervolgens gratis thuisbezorgd.

De spullenbank werkt als een magneet voor geheel KDC. We zien dat o.a. terug in de aantallen bezoekers van de spullenbank en de daaruit voortvloeiende belangstelling voor de overige clusters van KDC.

De diversiteit van het aanbod is groot. Er worden veel bruikbare spullen aangeleverd en soms moeten we die weigeren, omdat er geen plaats voor is of omdat het artikel niet courant is. Dit geldt met name voor meubels, bedden, fauteuils e.d. Voordat aangeleverde spullen naar de “winkel” gaan worden ze op hun werking en veiligheid gecontroleerd door vrijwilligers van het repair café.

3.2.9 *Bijzondere werkzaamheden en/of bijzonderheden in 2022*

- Voor onze “Maatjes” (mantelzorgers uit de lijst klussers) is een aparte coördinator aangesteld.
- De KDC-website is volledig vernieuwd.
- De statuten van KDC zijn geactualiseerd en aangepast aan de WBTR.
- Vanaf eind 2022 zijn we inzamelpunt voor lege cartridges en oude mobiele telefoons en tablets.
- Tien vrijwilligers van KDC, de Voedselbank en Gered Gereedschap hebben deel genomen aan de herhalingscursus AED.
- Eind 2022 ontving KDC van de Efteling meubilair uit het Panorama Restaurant. Deze tafels, banken en stoelen mogen we verkopen. De verkoop vindt plaats in 2023.

3.3 De vrijwilligers

In 2022 waren per activiteit de volgende aantallen vrijwilligers actief:

	Totaal in 2022	Nieuw in 2022
Balie	10	1
Beheer	5	0
Bestuur	5	0
Fietsenbank	7	0
Formulierenbrigade	8	0
Klussenbank	31	4
Repair Café	17	2
Spullenbank	31	5
Totaal	114	12

Een aantal vrijwilligers is bij de activiteiten van meerdere clusters aan het werk; zo komen we op 114. Op 31.12.2022 waren het in totaal **90** personen.

In 2022 hebben we **12** nieuwe vrijwilligers mogen verwelkomen. Dat is meer dan het vorige jaar, maar we kunnen nog steeds vrijwilligers genoeg gebruiken. In de loop van 2022 zijn **7** vrijwilligers helemaal gestopt voor KDC. Daarnaast hebben een aantal vrijwilligers hun activiteiten uitgebreid naar meerdere clusters en zijn ook vrijwilligers bij een bepaald cluster gestopt.

Verdeling vrijwilligers naar man / vrouw en leeftijdsgroepen in aantallen:

	Totaal		t/m 49		50 - 54		55 - 59		60 - 64		65 - 69		> 70	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021
Man	49	46	1	1	1	1	0	1	6	5	12	12	29	26
Vrouw	41	39	3	4	4	3	6	5	4	5	11	11	13	11
Totaal	90	85	4	5	5	4	6	6	10	10	23	23	42	37

En de gemiddelde leeftijd is als volgt:

	Totaal		gem. leeftijd	
	2022	2021	2022	2021
Man	49	46	71,5	71,6
Vrouw	41	39	65,1	64,3
Totaal	90	85	68,6	67,7

De gemiddelde leeftijd van onze vrijwilligers is relatief hoog en blijft toenemen. Dat wekt in deze tijd uiteraard geen verbazing, maar het zorgt in de toekomst wel voor een uitdaging.

Het contact met en tussen alle vrijwilligers is van essentieel belang voor het goed functioneren van KDC. En dat is nog belangrijker geworden vanwege het grote aantal vrijwilligers en de groei in activiteiten en diensten die KDC biedt. We dienen van elkaar te weten wat er speelt, hoe we knelpunten moeten voorkomen en oplossen, hoe we zaken kunnen verbeteren, hoe we nieuwe activiteiten en gewijzigde processen moeten implementeren en hoe we met onvoorziene omstandigheden moeten opgaan.

Het contact met vrijwilligers wordt op diverse manieren vorm gegeven. Te denken valt aan:

- de periodieke nieuwsbrief die aan alle vrijwilligers wordt verstuurd (10 x in 2022),

- gelukkig was het in 2022 ook weer mogelijk elkaar fysiek te ontmoeten; we hebben 3 keer een KDC-café kunnen houden waarbij alle vrijwilligers werden uitgenodigd,
- er was weer ruimte voor clusteruitjes om de onderlinge band te verstevigen,
- de jaarlijkse kerst attentie is door de bestuursleden persoonlijk aan onze vrijwilligers uitgereikt,
- de aanwezigheid van bestuursleden en clustercoördinatoren bij de diverse clusters,
- periodiek overleg van de clustercoördinatoren met hun groep vrijwilligers,
- overleg van bestuur met de clustercoördinatoren.

Vrijwilligersbeleid in uitvoering.

KDC wil niet alleen aantrekkelijk zijn voor vrijwilligers, maar ook voor de deelnemers aan de activiteiten en voor de bezoekers. Om die kwaliteit te kunnen bieden is de KDC volledig afhankelijk van vrijwilligers. Zij dient tevens over voldoende vrijwilligers te kunnen beschikken. Daarnaast moeten deze vrijwilligers voldoende gekwalificeerd zijn - welke kwaliteiten, vaardigheden en kennis moeten ze hebben - om hun taken aan te kunnen. Kortom het binnenhalen en vasthouden van vrijwilligers is geen vanzelfsprekende zaak; niet alleen voor wat betreft aantal vrijwilligers zodat er voldoende aanwezig zijn, maar ook op een dusdanige manier dat er sprake is van de juiste man/vrouw op de juiste plaats. Daarnaast wil de KDC een vrijwilligersvriendelijk klimaat scheppen, d.w.z. dat de sfeer goed moet zijn, de vrijwilliger zich thuis moet voelen en zich gewaardeerd weet. De nota Vrijwilligersbeleid Klussen en Diensten Centrale (maart 2018) behelst het werven, plaatsen en het voeren van evaluatiegesprekken van de vrijwilliger om hem/haar op zijn gemak te stellen binnen KDC.

Begin 2020 is een vrijwilligersbegeleider aangesteld en is een start gemaakt met het begeleiden van de nieuwe vrijwilligers door intake- en evaluatiegesprekken te houden. Vanaf 2021 zijn ook de eerste al langer werkzame vrijwilligers uitgenodigd voor een evaluatiegesprek. Ook wordt waar nodig een exitgesprek gehouden.

Daarnaast onderhoudt de vrijwilligersbegeleider intensiever contact met vrijwilligers die om welke reden dan ook tijdelijk niet of minder actief kunnen zijn. Dit periodiek contact leidt vaak tot concrete afspraken waardoor er zowel voor de desbetreffende vrijwilliger als voor KDC meer duidelijkheid is.

Deze processen zijn diverse malen onderbroken door de lockdowns van de coronapandemie echter vanaf 2022 is er meer continuïteit.

Gevoerde gesprekken met vrijwilligers:

	2020	2021	2022
2 ^e intakegesprek	3	12	6
Evaluatiegesprekken	1	7	15
Exitgesprekken		1	1

Knelpunten en verbeterpunten worden teruggekoppeld naar het bestuur en/ of de coördinatoren, waarna acties al dan niet in gang gezet worden.

Zo zijn bijv. de werkafspraken en de huisregels van het repair café op papier gezet en gedeeld met alle vrijwilligers van het repair café.

Ook is in 2022 een aparte coördinator aangesteld voor onze "Maatjes" (mantelzorgers uit de lijst klussers). Hierdoor kunnen we ze voldoende aandacht en ondersteuning geven bij hun

taak. Vorig jaar hebben we om dezelfde redenen de administratieve maatjes uit de lijst klussers ondergebracht bij de coördinator van de formulierenbrigade.

3.4 Publiciteit

3.4.1 KDC en publiciteit

Het publiek moet weten waar KDC voor staat: Meedoen mogelijk maken. KDC streeft naar een duurzame samenleving (repair café - spullenbank - fietsenbank - inzamelpunt).

Enkele activiteiten van KDC zijn speciaal gericht op de inwoners van de gemeente Loon op Zand die op of onder de armoedegrens leven.

Voor al onze activiteiten zijn we in hoge mate van goede publiciteit afhankelijk. Het voortbestaan van KDC hangt ook af van de goodwill van de inwoners van de gemeente Loon op Zand. Zij geven spullen en fietsen weg aan de spullenbank en fietsenbank, voor 'het goede doel'.

De huisvesting aan de Schotsestraat en de inwoning van Gered Gereedschap en de Voedselbank hebben flink bijgedragen tot een bredere bekendheid van KDC in onze gemeenschap. Desondanks blijkt dat relatief veel mensen nog niet van ons bestaan en doelstellingen op de hoogte zijn.

In de Duinkoerier staan heel regelmatig berichten over KDC. Zowel op de gemeentepagina bijv. over de klussendienst, de formulierenbrigade en het ANWB-AutoMaatje, als elders in het blad. Bijv. diverse artikelen over actuele ontwikkelingen binnen KDC en de aankondigingen van een aantal (terugkerende) activiteiten als repair café. Ook in Rond de Toren is regelmatig aandacht aan KDC geschonken.

3.4.2 Website en Facebook

De website www.kdc-loz.nl wordt regelmatig geactualiseerd. Het aantal bezoekers nam in 2022 met $\pm 5\%$ af t.o.v. 2021. De reden van deze afname zit in het feit dat er in 2022 geen tijdelijke sluitingen vanwege corona waren en er vond geen verkoop van Efteling spullen via de website plaats.

Het gebruik van de facebook pagina van KDC houdt gelijke tred met de bezoeken aan de website van KDC.

3.5 Samenwerking

3.5.1 Intern

De interne samenwerking met Gered Gereedschap en de Voedselbank verloopt zeer goed en prettig. Als we elkaar nodig hebben weten elkaar te vinden en we helpen elkaar waar nodig en waar het kan. Zo krijgen bijv. nieuwe klanten van de voedselbank een cadeaubon van de spullenbank. In de spullenbank liggen starterssetjes aan gereedschap.

3.5.2 Extern

KDC is een onafhankelijke stichting maar werkt nauw samen met de **gemeente Loon op Zand**. De gemeente Loon op Zand geeft ons een financiële ondersteuning. We werken intensief samen met het Servicepunt Welzijn, Wonen en Zorg en met de Vrijwilligerscoördinator.

Net als onze klanten heeft gemeente Loon op Zand ons in 2022 goed weten te vinden:

- om mee te werken in de opvang van de vluchtelingen uit Oekraïne,
- voor de tijdelijke opvang van asielzoekers in de Wetering,
- voor het inzetten van klussers bij het aanbrenge van energiebesparende maatregelen waar de gemeente aan inwoners subsidie voor verstrekte,
- voor input bij de invulling van het gemeentelijke vrijwilligersbeleid 2020 - 2030,
- als locatie voor gesprekjes met bewoners over de omgevingsvisie Loon op Zand 2040.

Wij vragen onze vrijwilligers om bij signalen over armoede of eenzaamheid de aanvragers te verwijzen naar het Servicepunt. Het Servicepunt verwijst klanten voor een klus naar onze balie. Het Servicepunt verzorgt ook de indicatiestelling voor de fietsenbank en de spullenbank.

Met **Contour de Twern** - het steunpunt voor vrijwilligerswerk - vindt regelmatig overleg plaats over zaken die over vrijwilligers gaan. Contour de Twern bezit een grote kennis op dit gebied en stelt die waar mogelijk graag aan ons ter beschikking. Contour de Twern speelt een belangrijke rol bij het ANWB-AutoMaatje.

Wijkpunt Pannenhoeef is voor KDC een contactpunt. Hier komen vragen rechtstreeks binnen voor KDC. Het betreft meestal wat algemenere vragen en dan blijkt dat KDC mogelijk een goede optie is. De balievrijwilligers van het wijkpunt verwijzen dan de mensen naar KDC-balie of geven een folder mee.

De **KBO-afdelingen** in de gemeente zijn samen met KDC de belangrijke partijen voor het ANWB-AutoMaatje.

De **Wereldgemeente Loon op Zand** is net als KDC ook al jaren bezig met het recycle en repair; dus duurzaamheid in zijn algemeenheid. In die zin zijn we partners. Ook richt Wereldgemeente Loon op Zand zich op bijv. eerlijke handel.

Daarnaast zijn er nog diverse partijen binnen de gemeente Loon op Zand die een beroep op ons doen of waar we regelmatig contact mee hebben of nog moeten gaan hebben of willen intensiveren of die (deels) dezelfde doelstellingen hebben als KDC.

Te denken valt aan Casade, het Gehandicapten Platform, de wijkteams, de Rode Loper, Stichting Leergeld, ECLoZ en de bibliotheek.

3.6. De plannen voor 2023

Aan de onderstaande zaken gaan we in 2023 extra aandacht geven:

- Een BHV-cursus voor enkele vrijwilligers van KDC, Gered Gereedschap en Voedselbank.
- Het opstellen van een bestuursreglement en een huishoudelijk reglement.
- Het (gericht) werven van vrijwilligers.
- Het gebruik van onze website intensiveren met o.a. artikelen over KDC en het plaatsen van vacatures.
- KDC wordt in 2023 ook een locatie voor de "Gezellige zondag"
- De door de gemeente gevraagde hulp aan statushouders

4. HET WERK IN CIJFERS in 2022

4.1 Balie

	2022	2021
Aantal vrijwilligers	10	10
Aantal dagdelen gewerkt	190	168

Veel cliënten en andere belangstellenden vinden zowel persoonlijk als via telefoon of email gemakkelijker de weg naar het Vrijwilligershuis. Dat betekent dat het werkaanbod voor de vrijwilligers aan de balie verder toeneemt, zowel in omvang, complexiteit als in diversiteit.

4.2 ANWB-AutoMaatje (als onderdeel van de balie)

	2022	2021
Aantal gereden ritten	1069	859
Aantal beschikbare chauffeurs	20	22

Voor de balievrijwilligers veel werk, maar er wordt duidelijk in een behoefte voorzien. We zien een forse toename van het aantal ritten terwijl het aantal chauffeurs daalt.

4.3 Klussenbank

	2022	2021
Nieuwe aanvragers		
Kaatsheuvel	77	65
Loon op Zand	21	27
De Moer	2	0
Totaal nieuwe klanten	100	92
Aantal vrijwilligers	31	32
Uitgevoerde klussen		
Eenmalige klussen	358	271
Structurele klussen	635	528
Totaal uitgevoerde klussen	993	799
Klussen naar soort klus		
In en rond huis	186	154
Tuinonderhoud	127	134
Administratieve	437	381
Computers en apparaten	3	7
Mantelzorg en begeleiding	240	100
Totaal	993	776

De inwoners van onze gemeente weten ons nog steeds goed te vinden voor klussen. Het aantal nieuwe aanvragers stijgt weer.

Er is vooral veel vraag naar structurele klussen als tuinonderhoud en administratie.

4.4 Formulierenbrigade

	2022	2021
Aantal vrijwilligers	8	8
Aantal ingevulde formulieren	113	36
Tijdsbesteding in uren	99	28,5

Nu we weer op inloop en afspraak kunnen werken zien we het aantal ingevulde formulieren fors toenemen. Er zit ene belangrijk deel bij i.v.m. aanvraag energietoeslag.

4.5 Fietsenbank

	2022	2021
Aantal vrijwilligers	7	7
Aantal dagdelen gewerkt	340	220
Fietsen opgeknapt	100	53
Fietsen uitgeleverd	91	51
Fietsen op voorraad per 31 december	43	34

Voor de uitlevering van fietsen zijn we afhankelijk van de indicatiestelling door de gemeente. Een 12-tal fietsen waren bestemd voor de vluchtelingen uit Oekraïne.

4.6 Repair Café

	2022	2021
Aantal vrijwilligers	17	19
Aangeboden stuks ter reparatie		
Kaatsheuvel avond	123	57
Kaatsheuvel middag	148	45
Kaatsheuvel op afspraak	0	71
Loon op Zand	79	32
Totaal aangeboden	350	205
Aantal zittingen		
Kaatsheuvel avond	9	3
Kaatsheuvel middag	11	3
Loon op zand	8	3
Totaal aantal zittingen	28	9
Gelukte reparaties		
Elektrische apparaten	90	60
Computers	4	6
Kleding	68	38
Fietsen	51	40
Overig	35	7
Totaal gelukte reparaties	248	151

De behoefte aan reparaties neemt weer flink toe. Ook de vraag of iets echt wel kapot is en niet meer gerepareerd kan worden. Het percentage gelukke reparaties daalt iets, maar blijft hoog ($\pm 70\%$). Het aantal 60+ers dat een reparatie aanbiedt blijft hoog (ruim 75 %).

4.7 Spullenbank

	2022	2021
Aantal vrijwilligers	31	25
Aantal dagdelen gewerkt	1.140	830
Aantal dagdelen geopend	235	171
Aantal (betalende) klanten	6.742	5.047
Bijdragen van de klanten	€ 42.612,25	€ 35.408,31
Elektronica	€ 2.764,30	€ 3.151,39
Kleding	€ 12.974,85	€ 9.471,16
Huis. textiel	€ 1.741,15	€ 1.539,66
Huis. artikelen	€ 4.433,65	€ 3.494,50
Speelgoed	€ 3.671,55	€ 3.373,15
Meubels	€ 3.968,35	€ 4.633,60
Decoratie	€ 2.414,10	€ 3.405,95
Baby	€ 983,05	€ 741,00
Boeken	€ 1.957,50	€ 1.426,28
Thema	€ 2.596,70	€ 2.000,70
Gered Gereedschap	€ 125,75	€ 405,99
Diversen	€ 4.981,30	€ 1.764,94
Gem. omzet per dagdeel	€ 181,33	€ 207,70
Gem. aantal bet. klanten per dagdeel	29	30
Gem. omzet per betalende klant	€ 6,32	€ 7,02

De behoefte aan een “spullenbank” neemt vanwege economische redenen alleen maar toe.

5. FINANCIËEL JAARVERSLAG 2022

1. BALANS

KDC

Activa	31-12-2021	31-12-2022
Vorderingen		
Debiteuren	100	125
Vorderingen op korte termijn	1.113	1.413
Vooruitbetaald		3.133
	€ 1.213	€ 4.671
Liquide middelen		
Bank	€ 53.447	€ 58.185
Kas	305	621
Kruisposten	2.315	3.615
	€ 56.067	€ 62.421
Totaal Activa	€ 57.280	€ 67.092

Passiva	31-12-2021	31-12-2022
Stichtingskapitaal		
Algemene reserve	€ 5.564	€ 14.103
	€ 5.564	€ 14.103
Voorzieningen		
Voorziening schade	€ 2.400	€ 2.380
Voorziening verhuizing	26.919	26.919
	€ 29.319	€ 29.299
Schulden op korte termijn		
Efteling project	€ 7.485	€ 7.485
Overlopende posten	981	1.855
Crediteuren	2.936	2.611
Schulden op korte termijn	2.456	3.838
	€ 13.858	€ 15.789
Resultaat		
Resultaat boekjaar	€ 8.539	€ 7.901
	€ 8.539	€ 7.901
Totaal Passiva	€ 57.280	€ 67.092

2. RESULTATENREKENING 2022

KDC

Inkomsten	jaarrekening 2021	begroting 2022	jaarrekening 2022
Reguliere subsidie	€ 7.750	€ 7.900	€ 7.959
Aanvullende subsidie	10.000	10.000	10.000
Verkopen spullenbank	35.309	33.750	42.486
Bijdrage Gered Gereedschap	2.000	2.000	2.000
bijdrage voedselbank	500	500	500
Overige inkomsten	150	1.000	231
Totaal inkomsten	€ 55.709	€ 55.150	€ 63.176

Uitgaven	jaarrekening 2021	begroting 2022	jaarrekening 2022
Huisvesting			
Huur vrijwilligershuis	€ 24.265	€ 24.860	€ 24.928
Energie	8.997	10.980	11.967
Belastingen	1.318	1.410	1.435
Onderhoud gebouw	2.031	3.600	1.454
	€ 36.611	€ 40.850	€ 39.784
Verzekeringen			
Algemeen	€ 572	505	€ 688
Spullenbank	294	335	355
	€ 866	€ 840	€ 1.043
Operationele kosten			
Fietsenbank	€ 841	2.000	€ 1.140
Repair cafes		480	537
Spullenbank	1.087	1.200	1.842
Klussendienst		400	442
Formulierenbrigade		380	
	€ 1.928	€ 4.460	€ 3.961
Vrijwilligers			
Vrijwilligers	€ 3.623	€ 4.400	€ 4.291
	€ 3.623	€ 4.400	€ 4.291
Beheer			
Balie/kantoor/bestuur/PR	€ 3.163	€ 3.600	€ 5.201
Internet/telefoon	979	1.000	995
	€ 4.142	€ 4.600	€ 6.196
Totaal uitgaven	€ 47.170	€ 55.150	€ 55.275
Resultaat boekjaar	8.539	0	7.901

3. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

KDC

Algemene grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Voordelige resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Begroting

De door het bestuur van KDC en de gemeente Loon op Zand goedgekeurde begroting 2022 is in deze jaarrekening opgenomen.

Grondslagen voor waardering van Activa en Passiva

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden worden opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde.

4. Toelichting op de jaarrekening 2022

KDC

Balans

Algemene reserve

In overleg met de Gemeente Loon op Zand is het voordelig resultaat 2021 van € 8.539 opgenomen in de "algemene reserve" om nadelige resultaten in de toekomst uit eigen middelen te kunnen financieren.

Voorziening verhuizing

Sinds de verhuizing naar de Schotsestraat zijn we er van op de hoogte dat de eigenaar van ons pand plannen heeft om, indien de mogelijkheid zich voordoet, het pand te verkopen. Jaarlijks wordt de huur met een jaar verlengd. Om hier enigszins op voorbereid te zijn en om de verhuiskosten alsmede de inrichting van een ander te betrekken pand door de Klussen en Diensten Centrale te kunnen bekostigen, is er met de voordelige resultaten tot en met 2019 een "voorziening verhuizing" getroffen.

In 2022 is het pand aan een projectontwikkelaar verkocht.

In de zoektocht naar een andere accommodatie wordt ook rekening gehouden met de huisvesting van Gered Gereedschap en de Voedselbank.

Efteling project

Eind 2020, begin 2021 doneerde de Efteling aan de Voedselbank en KDC de inventaris van 2 etages van het Eftelinghotel. Door de vrijwilligers van KDC is hard gewerkt om deze inventaris te verhuizen naar de Schotsestraat. Via een openbare verkoop, is de volledige inventaris in een aantal maanden verkocht. De totale opbrengst, na aftrek van de gemaakte kosten, bedroeg € 10.485. Van dit bedrag is in 2021 al

Resultatenrekening

Energiekosten

In de jaarrekening 2022 is een bedrag van € 11.967 opgenomen aan energiekosten. Dit is berekend op basis van onze eigen metingen van de meterstanden en gemiddelde tarieven. In medio mei van 2023 ontvangen we de afrekening van de energie van de eigenaar van ons pand. Dit zou kunnen leiden tot sterk verhoogde energiekosten in 2023.

Kaatsheuvel, april 2023